

ITEM	CATEGORIAS	POR MES 01/04/2013 BÁSICO	POR MES 01/08/2013 BÁSICO	POR MES 01/12/2013 BÁSICO	SUMA NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
TALLERES DE POMPA DE SASTRERIAS PARA HOMBRES, SENORAS Y NINOS TALLERES INTERNOS DE SASTRERIA A MEDIDA PARA HOMBRES Y NIÑOS. TALLERES DE POMPA DE SASTRERIA PARA HOMBRES.					
1	POMPIER Es el trabajador que realiza todas las tareas correspondientes a los arreglos y/o composturas. NOTA: Posee todos los conocimientos necesarios para desarmar y armar un prenda completa. (Sacos, Gabanes, Sobretodos Etc.)	4.646	4.970	5.359	625
2	PANTALONERO Es el trabajador que dirige o marca o realiza composturas.	4.423	4.731	5.101	625
3	PLANCHADOR A MANO O A MAQUINA Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha la prenda completa: o sea mangas delanteros espalda, sisas internas y externas, solapas, cuellos y hombros con plancha específica. Cintura y piernas con plancha universal. Plancha delanteros y cuellos en máquina universal.	4.088	4.374	4.716	625
4	COSTURERA POMPIERA CALIFICADA Es la trabajadora que realiza habitualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hace todos los arreglos de chalecos y/o pantalones. Hace ojales. Realiza tareas de costados y/u hombros y/o cuellos - Trabaja a máquina exclusivamente.	3.970	4.247	4.580	625
5	POMPIERA ALISTADORA CALIFICADA Es la trabajadora que realiza habitualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca aros y/o rombos y/o bocamangas con o sin galones. Arma accesorios y/u hombreras. Coloca galones y/o ginetas. Hace accesorios y/o galones y/o ginetas y/u hombreras.	3.805	4.070	4.389	625
6	COSTURERA POMPIERA Es la trabajadora que realiza habitualmente cualquiera de las siguientes tareas. Acorta mangas y/o sacos Alarga mangas y/o sacos Hace bajos de pantalones y/o forrados en general Pone pruebas	3.805	4.070	4.389	625
7	MARCADOR DE COMPOSTURAS Es el trabajador que marca todas las composturas para ser realizadas por otros trabajadores.	4.311	4.612	4.973	625
8	REVISADOR DE COMPOSTURAS Es el trabajador que revisa las composturas después de realizadas.	4.200	4.493	4.844	625

ITEM	CATEGORIAS	POR MES 01/04/2013 BÁSICO	POR MES 01/08/2013 BÁSICO	POR MES 01/12/2013 BÁSICO	SUMA
					NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
9	POMPIER PROBADOR Y MARCADOR	4.981	5.329	5.746	625
Es el trabajador que realiza y marca todas las tareas correspondientes a los arreglos y/o composturas.					
NOTA: Es el trabajador que posee todos los conocimientos del punto 1.					
10 Para el caso en que dichas funciones se realicen en reemplazo del que siempre las efectúa, el salario será proporcional al del titular, por el tiempo trabajado.					
TALLERES DE POMPA DE SASTRERIA PARA SEÑORAS Y NIÑOS					
11 Los trabajadores de esta especialidad, ganarán los mismos sueldos que los fijados para la pompa de hombres, detallados en el presente Capítulo, Incisos 1 al 10.					
TRABAJADORES/AS QUE CONFECCIONAN PRENDAS DE MEDIDA EN TALLERES INTERNOS.					
12	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO	3.905	4.177	4.504	625
Es el trabajador que confecciona cualquier tipo de prenda completa, inclusive las de talle.					
13	OFICIAL	3.398	3.635	3.919	625
Coloca cuello y/o mangas Hace una prenda hasta terminar hombros y/o costados Hace bolsillos exteriores Si realiza exclusivamente ojales, percibirá un treinta por ciento (30%) más del salario fijado en este inciso.					
14	COSTURERA AYUDANTA ADELANTADA	3.234	3.459	3.730	625
Hace bolsillos interiores y/o vistas Pica entretelas y/o solapas Confecciona mangas					
TALLERES INTERNOS DE PANTALONES A MEDIDA.					
15	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO	3.742	4.003	4.316	625
Es el trabajador que confecciona el pantalón completo					
16	OFICIAL	3.393	3.629	3.913	625
Hace ojales y/o todo tipo de bolsillos Cose entrepiernas y/o costados					
17	MEDIO OFICIAL	3.234	3.459	3.730	625
Hace bajos y/o coloca broches Pega botones Forra bajos y/o cinturas					
TALLERES INTERNOS DE CHALECOS A MEDIDA					
18	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO	3.742	4.003	4.316	625
Es el trabajador que confecciona el chaleco completo					

ITEM	CATEGORIAS	POR MES 01/04/2013 BÁSICO	POR MES 01/08/2013 BÁSICO	POR MES 01/12/2013 BÁSICO	SUMA
					NO REMUNERATIVA
19	OFICIAL Hace ojales y todo tipo de bolsillos	3.393	3.629	3.913	625
20	MEDIO OFICIAL Hace espaldas y/o presillas Pega botones y/o coloca hebillas	3.234	3.459	3.730	625

21 DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO.

Los trabajadores que realicen cambrado de cuellos hilvanados o refinados, así como las que colocan mangas y pegan cuellos en los Talleres Internos de sacos, serán considerados/as en la categoría de oficiales/as.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR MES 01/04/2013 BÁSICO	POR MES 01/08/2013 BÁSICO	POR MES 01/12/2013 BÁSICO	SUMA
					NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
CASAS DE MODA, TIENDAS, CASAS DE MODELOS, MODISTAS EN GENERAL Y SOMBREROS PARA SEÑORAS, SEÑORITAS Y NIÑAS.					
1	MEDIO OFICIAL Hace bolsillos sencillos y/o cinturones y/o cuellos sencillos y/o dobladillos y/o mangas sencillas y/u ojales militares y/o terminaciones de polleras.	3.420	3.659	3.945	625
2	OFICIAL Confecciona vestidos y/o blusas. Recorta drapeado y sus partes principales.	3.603	3.854	4.156	625
3	OFICIAL CALIFICADO Confecciona un vestido o demás prendas propias de la modistería.	3.909	4.182	4.509	625
4	PRIMERA DE MESA. Responsable del trabajo de mesa que dirige, siendo la encargada del modelado y el armado de las prendas, pudiendo participar en la confección de las partes principales de la misma y orientando dentro de su especialidad al personal, de acuerdo a la modalidad de cada casa, su salario percibirá un adicional no inferior a un 30% del que fija en el inciso 4. NOTA: Para los incisos 3, 4 y 5 las trabajadoras que se dediquen a la confección de trajes de novia y/o gala, largos o cortos, percibirán un adicional salarial del 20% sobre el total de los salarios percibidos.	4.450	4.761	5.133	625
5	PLANCHADORA A MAQUINA O A MANO En las casas de Modas o Modelos, Tiendas, que se dediquen preferentemente o con exclusividad a la confección de blusas o polleras, las trabajadoras que confeccionen las mismas se calificarán en la categoría de Oficiales Calificados de Moda o Modista.	3.909	4.182	4.509	625
6	El personal que por disposición del empleador concurra a presentar su aporte profesional en desfiles de modas, vestir novias o acompañantes y/o concurra al templo, percibir por dicha tarea una bonificación equivalente al 100% de su salario básico diario,				
SASTRERIAS PARA SEÑORAS Y NIÑAS, CLASICOS Y FANTASIAS, TAPADOS Y TAILLEURS.					
8	MEDIO OFICIAL Hace hombreras y/o mangas y/o vistas. Pica cuellos y/o solapas. Hace ojales militares	3.468	3.709	4.000	625
9	OFICIAL Hace la prenda hasta dejarla falta de mangas y cuellos. Hace bolsillos. NOTA: Los operarios que habitualmente coloquen mangas, cuellos, percibirán el salario del Oficial Calificado.	3.603	3.854	4.156	625
10	OFICIAL CALIFICADO Hace cualquier prenda completa.	3.909	4.182	4.509	625
11	PRIMER OFICIAL DE MESA .	4.339	4.641	5.005	625

ITEM	CATEGORIAS	POR MES	POR MES	POR MES	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Responsable del trabajo de mesa que dirige, estando a su cargo el armado de las prendas, Tendrá Oficial Calificado, Oficial y Medio Oficial, con un máximo de diez trabajadores.				
12	OFICIALA POLLERISTA Confecciona polleras.	3.836	4.104	4.425	625
13	MEDIO OFICIALA POLLERISTA . Hace terminaciones.	3.468	3.709	4.000	625
14	OFICIALA CALIFICADA BRECHERA	3.909	4.182	4.509	625
15	PLANCHADORA A MANO O A MAQUINA.	3.909	4.182	4.509	625
16	POMPIER/A	3.909	4.182	4.509	625

REFORMA DE VESTIDOS Y COMPOSTURAS DE MEDIDA Y CONFECCION PARA SEÑORAS Y NIÑAS.

17	OFICIALA CALIFICADA . Marca composturas y/o las reformas. Realiza una de las dos tareas.	3.909	4.182	4.509	625
18	MEDIO OFICIAL Realiza las tareas secundarias.	3.468	3.710	4.000	625
19	PLANCHADORA Plancha las composturas y/o reformas.	3.624	3.877	4.181	625
20	PRIMERA DE MESA DE ARREGLOS. Responsable de la Mesa de Arreglos. Marca y/o toma composturas. Puede participar en su realización. Tiene a su cargo un máximo de diez trabajadores.	4.450	4.761	5.133	625

- 21 En los casos en que en las Casas de Modas, Tiendas, Casas de Modelos, Sastrerías para Señoras y niñas, Modistas en general y demás establecimientos comprendidos en el Capítulo II que por modalidad, características o conveniencia del Empleador, los trabajadores no confeccionen las prendas en su totalidad, se considerarán y calificarán en esta categoría, siempre que realicen las partes principales de las prendas.
- 22 Los trabajadores que pasados los quince (15) días de trabajo, no quedaren efectivos, cualquiera sea su especialidad, percibirán una compensación de un veinte por ciento (20%) sobre su jornal, independientemente de cualquier otro beneficio que pudiera corresponderle por ley.

FABRICA, TALLERES, CONFECCIONISTAS Y ESTABLECIMIENTOS EN GENERAL QUE SE DEDIQUEN A LA CONFECCION DE SOMBREROS DE SEÑORAS, SEÑORITAS Y NIÑAS.

ITEM	CATEGORIAS	POR MES	POR MES	POR MES	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
23	CREADORA Confecciona sombreros. Crea sombreros. Hace modelos exclusivos. Puede completar su horario a pedido del empleador con tareas relacionadas al oficio siempre que las mismas estén de acuerdo a su calificación profesional.	4.791	5.125	5.526	625
24	PRIMERA DE MESA Es responsable de la mesa que dirige, puede participar en la confección del sombrero, orientando dentro de su especialidad al personal. Su salario se incrementará con un adicional no inferior a un treinta por ciento (30%) del que fija el Inciso 4.	4.450	4.761	5.133	625
25	OFICIAL FORMISTA Cose sombreros de Señoras. Plancha sombreros de Señoras.	3.629	3.882	4.186	625
26	OFICIAL PREPARADORA ESPECIAL . Adapta el sombrero a la clienta. Adorna el sombrero. Hace todo el sombrero en cualquier clase de material. Termina el sombrero a medida.	3.909	4.182	4.509	625
27	OFICIALA PREPARADORA Cuando se trate de fábricas o talleres de venta al por mayor, esta trabajadora confecciona todo el sombrero, y lo produce sin adaptaciones individuales.	3.629	3.882	4.186	625
28	MEDIO OFICIAL PREPARADORA	3.420	3.659	3.945	625
	DISPOSICIONES GENERALES				
29	Los trabajadores que realicen prendas en medida, interpretación, corte y prueba del modelo de revista, toto, etc. o diseño, con las variantes de acuerdo a la figura de la clienta si fuera necesario y tengan conocimientos de la tela adecuada para ese modelo (chifón, terciopelo, encaje, organza, gasa, lana) y en general todas las telas adecuadas al soireé, controlando y cortando la tela a emplear, tiempo de confección del mismo, materiales adicionales a utilizar, costo tela/prenda y el seguimiento de la confección de la prenda hasta su realización, percibirán un adicional del treinta por ciento (30%) más sobre su respectivo salario básico.				
30	Los trabajadores que cosan a maquina o a mano y planchen las telas adecuadas a las especificaciones del inciso 29), que son las relacionadas al soireé, bajo las indicaciones de la Modelista y/o la primera de mesa, hasta finalizar la prenda, percibirán un adicional del veinte por ciento (20%) más sobre su respectivo salario básico.				

ITEM	CATEGORIAS	POR MES	POR MES	POR MES	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

- 31 Los trabajadores que realicen las siguientes tareas a saber: ruidos, ruloté, aplicación de pedrería, pegar cierres y/o botones y/o presillas etc., bajo las indicaciones de su superior, percibirán un adicional del diez por ciento (10%) más sobre su respectivo salario básico.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	TALLERES DE CONFECCION Y DE MEDIDA EN RUEDA PARA HOMBRES Y NIÑOS EN GENERAL DE SACOS, GABANES, SOBRETODOS, PERRAMUS, PANTALONES, CHALECOS, PILOTOS, IMPERMEABLES Y UNIFORMES EN GENERAL, CUALQUIERA FUERE EL MATERIAL EMPLEADO EN SU NOTA: Exceptúase las prendas confeccionadas en materiales previstos en otros capítulos. ESPECIFICACION DE TAREAS Y SALARIOS PARA TALLER DE SACOS, SOBRETODOS, GABANES, PERRAMUS, PILOTOS E IMPERMEABLES. TRABAJO A MAQUINA				
1	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Atracar sisas. Colocar cuellos sin hilvanar y/o mangas sin hilvanar y/o tapa cuello sin hilvanar en cuello pegado. Coser canto de delantero colocándole pasamano al mismo tiempo. Coser hombros en género sin hilvanar y/o mangas hilvanadas colocando el chorizo al mismo tiempo. Encuarta delantero. Hilvanar sisas. Hace ojales militares en máquina común.	152	163	176	625
a)	BOLSILLERO Deberá realizar toda clase de bolsillos completos. Hace el bolsillo completo: el que sepa colocar vivos en género y tapas y carteritas de pecho y plaqué todo con máquina recta.(Realiza todas las operaciones).	152	163	176	625
2	OFICIAL CALIFICADO Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Carga costados y/o cuello y/o espalda. Coloca chorizo en manga cosida o suelta y/u hombreras. Cose centro de espalda en género a cuadro y/u hombros hilvanados y/o mangas hilvanadas y/o susones y/o costadillos y/o aberturas y/o bajos y/o costados. Enviva costados y/o cuellos y/o delanteros y/o espaldas sin guía. Hilvana delanteros y/o bajo cuello al escote y/o cuellos pegados. Pespuntea costados y/o cuellos y/o delanteros y/o bolsillos plaquet colocados. Cose tapa a cuello suelto. Hace mangas ranglan y/o aberturas de mangas. Forra sisas completas. Encuarta vista a delantero. Hilvana y/o encuarta vista por dentro. Coloca carteritas de pecho y/o plaqué y/o vivos con máquina recta común (realiza alguna de estas operaciones).	144	154	166	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Termina bolsillos, coloca bolsas, respuntea cierra ángulos y cierra bolsas. Hace sombreros y/o gorros y/o capuchones en género, para lluvia.				
a)	VISTERO Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Termina bolsillos en vistas: coloca bolsas, cierra ángulos, coloca presillas y etiquetas y cierra bolsas. Cose tapa a escote en forro. Une el forro al género de la vista. Coloca vivos en máquina recta en vista.	144	154	166	625
3	OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Afirma pasamanos en cantos de delantero y/o solapas y/o afirma vistas encuartadas por dentro y/o bajos en género. Atraca sisas hilvanadas. Coloca pasamanos en las sisas y/u hombros y/o en cuello y/o escote y/o abertura y/o tapa y/o coloca tapas en bolsillos. Cose centro de espalda en género. Cierra bocamangas en mangas pegadas. Hace carteras y/o cinturones y/o todo tipo de hombreras y charreteras y/o bandas de manga con máquinas rectas. Atraca bolsillos y/u ojales. Pica solapas. Hilvana escote. Hace costura de codo y/o costura interna de mangas en género. Hilvana y/o encuarta bajos en géneros y/o forro de sisas y/o cuellos sueltos y/o carteras sueltas y/o forros. Frunce trompa de mangas. Enviva costados y/o cuellos y/o delantero y/o espaldas con guías. Respuntea para afirmar pie de cuello en escote. Coser espejo: coser cuello suelto a vista suelta. Encandalilla delantero y costadillo y espalda y mangas en género. Coloca banana a bajo cuello o a tapa cuello y/o pitucones y/o escudos. Carga costuras. Forra espejos y/o abertura y/o bajo cuello y/o bajo con máquina específica. Cose costura de costado y/u hombros en forros. Coloca mangas de forro a cuerpo de forro. Coloca carteras y/o carteritas y/o plaqué todo en forro.	132	141	152	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Cierra carteritas de pecho. Coloca vivos con máquina específica. Pespuntea carteras. Hace ojales figurados. Cierra carterón de delanteros. Hace carterón de delanteros. Hace ojales militares en máquina específica.				
4	SEGUNDO OFICIAL	129	137	148	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Prepara entretela y/o bajo cuello para el picado. Cose etiquetas y/o refuerzos. Cose espaldas, mangas y vista en forro. Hace atraques excepto, en bolsillos y ojales. Hace pliegues y/o fuelles. Pica cuellos y/o entretelas. Forra bocamangas en mangas sueltas. Hace crines y/o monederos y/o presillas. Añade bajo cuello y/o banana Prepara bolsas para bolsillos en general y/o carteritas de pecho. Pega botones. Encandalillar delanteros y costadillos y espaldas y mangas en forro. Cierra sangría (costura interna de forro de manga). TRABAJO DE MESA, DE MANO Y DE PREPARACION				
5	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO	152	163	176	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hilvana mangas. Realiza todas las tareas del preparado por no venir éste realizado del corte y/o está a su cargo el grupo de preparación para el taller. Hace toda clase de ojales. Atraca sisas sin hilvanar. Hace ojales militares.				
6	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Controla calidad intermedios. Refina cuellos pegados y/o delanteros en género sin molde.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Encuarta vistas y/o delanteros. Dobla delanteros hilvanando al mismo tiempo y/o forra espejos. Pespuntea costuras cargadas y/o cuellos y/o delanteros Carga costuras. Hilvana hombros. Coloca pasamano en orillo de delantero.				
7	OFICIAL	132	141	152	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Cose pasamanos a entretela encuartada. Hilvana vistas interiores y/o bajo y/o bajo cuellos y/o espejos y/o medio forro y/o tapa de cuellos y/o aberturas. Distribuye trabajo. Prepara toda clase de trabajo para las máquinas y/o corrige imperfecciones del corte. Marca y refina tapas, cuellos banana y bajo cuellos. Cierra cartera de pecho. Coloca hombreras y/o ruletillos. Dobla tapa de cuello hilvanándola al mismo tiempo. Revisa costuras en proceso de producción y/o terminadas. Refina delantero en troqueladora y/o con moldes. Refina mangas en género sin moldes. Marca cuellos pegados y/o bolsillos plaqué a cuadro o rayas. Forra sisas completas y/o aberturas y/o bajos completos. Pica solapas.				
8	SEGUNDO OFICIAL	129	137	148	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Forra bajos de cuellos y/o sisas superiores y/o bocamangas y/o pasamanos. Pega botones. Punto atrás en la sisa hilvanada y/o cruzado en las mangas. Termina aberturas de mangas. Marca bolsillos sobre el delantero para el bolsillero y/o cuellos sueltos con molde y/o mangas sueltas con molde y/u ojales y/o botones. Refina bolsillos y/o entretelas en el delantero y/o plaqué marcados y/o cantos en el delantero. Cose etiquetas internas al final y/o encandalilla. Coloca pitucones y/o escudos. Hilvana escotes. Prolija costuras al final.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Abrocha vistas al delantero. Abre vivos colocados para bolsillos en género o en forro. Forra punta de aberturas y/o puntas de vistas y/o puntas de cuellos. Une punta de cuello a punta de solapa. Pica bajo cuello y/o entretelas. Hace toda clase de engomados y encerados.</p>				
9	MEDIO OFICIAL	125	134	144	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Deshilvana y/o limpia la prenda y/o tiñe ojales. Hace atraques. Hace presillas. Recorta y/o empareja sobrantes y/o hace piquetes. Etiqueta y/o hace paquetes y/o marca y/o numera y/o precinta y/o recorta entretela y/o refina cuellos sueltos. Da vuelta delantero y/o vivos de bolsillo y/o tapas y/o cinturones y/o charreteras y/o embolsado. Retira y/o sella trabajo. Recorta hombreras y/o sisas hilvanadas. Compagina Trabajos.</p>				
	OJALADO				
10	OJALADO A MAQUINA: Ojalador	144	154	166	625
	Hace toda clase de ojales, excepto figurados.				
	REVISADO.				
11	OFICIAL REVISADOR CALIFICADO DE PLANCHA	144	154	166	625
	Debe tener conocimientos completos en la especialidad del planchado.				
12	OFICIAL REVISADOR ESPECIALIZADO DE SACOS	152	163	176	625
	Debe tener conocimientos completos en la especialidad de saco para determinar los defectos técnicos en los mismos y su calidad.				
	TAREAS Y SALARIOS PARA TALLERES DE PANTALON. TRABAJO A MAQUINA.				
13	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hace todo tipo de bolsillos: traseros, delanteros y relojero, o sea: coloca vivos y tapas, cierra ángulos coloca y cierra bolsas, todo con máquina recta. Pespuntea cintura colocada. Junta el pantalón y espuntea cartera del lado izquierdo, sin hilvanar. Pone forros con vivos. Arma costados y entrepiernas.</p>				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Coloca cintura. Cierra el pantalón atrás.				
14	OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hace bolsillo relojero y/o bolsillos de costado tipo ojal y/o bolsillos traseros: coloca y cierra bolsas, cierra ángulos y pespuntea, todo con máquina recta. Cierra costados y/o entrepiernas. Hace pestaña sobrecargada. Une cintura de género y forro con máquina recta sin guía. Pespuntea cartera izquierda hilvanada. Termina cartera del lado izquierdo pegada y/o derecha en pico. Hace atraques completos, o sea: pasacintos, bolsillos, carteras y cinturas. Coloca cierre y cartera al unísono al pantalón sin guía. Coloca vivos simples o dobles para bolsillos con máquina recta.	132	141	152	625
15	SEGUNDO OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca tapas a bolsillos. Coloca vivos con máquina específica. Encandalillar piernas completamente. Cierra bolsillos de costado. Pega cierre relámpago en cartera del lado izquierdo, o derecho con guía. Termina el pantalón atrás. (ensanche de cintura) Une forro con entretela para preparar forrado de cintura. Hace pliegues en general Hace atraques en pasacintos y/o bolsillos y/o carteras y/o cintura. Termina punta de cintura sin pico. Pespuntea. Forra piernas. Coloca cartera a pantalón. Coloca pico a cintura colocada. Cierra bolsa de bolsillo con overlock. Envivados en general con guía. Hace carteras para bolsillo Une cintura de género y forro con guía.	129	137	148	625
16	MEDIO OFICIAL	125	134	144	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Coloca refuerzos para forrar la cartera.</p> <p>Cose fundillo y/o susones.</p> <p>Prepara bolsas para bolsillos.</p> <p>Cose bocamangas y/o cartera suelta y/o pico para cartera y/o presillas y/o pinzas y/o cuñas.</p> <p>Coloca etiqueta y/o pollerita y/o fundillo.</p> <p>Encandalillado en general.</p> <p>Pega broches y/o cuñas y/o etiquetas y/o botones.</p> <p>Remacha cierres relámpago.</p> <p>Hace pasacintos.</p> <p>Termina bolsillos.</p> <p>Cierra bolsa de bolsillos.</p> <p>Hace cartera suelta.</p> <p>Cose pollera y contrapollera.</p> <p>Añadidos en general.</p> <p>Hace bajos.</p> <p>Coloca cierre en cartera suelta.</p>				
	TRABAJO A MANO DE PANTALON				
17	OFICIAL	132	141	152	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Hilvana carteras.</p> <p>Forra cintura alrededor.</p> <p>Revisa costuras en proceso de producción y/o terminadas.</p> <p>Distribuye trabajo para las máquinas.</p>				
18	SEGUNDO OFICIAL	129	137	148	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Cose etiquetas y/o hace bajos.</p> <p>Forra carteras y/o carteritas.</p> <p>Hace atraques y/o pega botones.</p>				
19	MEDIO OFICIAL	125	134	144	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Marca bajos y/o pega broches con aparato.</p> <p>Limpia y/o deshilvana y/o prolija cintura y/o compagina.</p> <p>Recorta sobrantes y/o empareja y/o hace piquetes.</p> <p>Forra fundillo.</p>				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
PREPARACION (DE PANTALON)					
20	OFICIAL PREPARADOR Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Prepara toda clase de trabajos para la línea de producción, y/o corrige imperfecciones del corte. Refina la cartera y los avios cuando no vienen refinados del corte.	132	141	152	625
21	SEGUNDO OFICIAL PREPARADOR Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Secunda al oficial preparador. Compagina trabajos y/o etiqueta y/o numera y/o precinta. Corta, prepara y arma cierres en balancín. Marca ojales, botones etc. No corrige imperfecciones del corte.	129	137	148	625
OJALADO					
22	OFICIAL OJALADOR Hace toda clase de ojales en pantalones.	132	141	152	625
23	OFICIAL REVISADOR CALIFICADO (de pantalón) Deberá tener conocimientos completos en la especialidad de pantalones para determinar los defectos técnicos	144	154	166	625
TALLERES DE CHALECOS					
24	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO. Deberá conocer y realizar el chaleco completo	152	163	176	625
25	OFICIAL CALIFICADO. Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Armar chaleco. Bolsillero: deberá realizar los bolsillos completos o sea: Colocar vivos simples o dobles y carteras y bolsas y cerrar ángulos y bolsas todo con máquina recta.	144	154	166	625
26	OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coser cantos colocando pasamano al mismo tiempo. Unir el forro al género de la vista. Competente en toda clase de ojales. Pespuntear delanteros y/o vistas a delanteros. Hace espaldas y/o forrado de forros y/o delanteros, colocando las presillas.	132	141	152	625
27	SEGUNDO OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hilvana delanteros y/o cose susones y/o cierra carteras.	129	137	148	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Coloca pasamanos y/o cose sisas y/o escote y/o bajos. Termina bolsillos o sea: coloca cartera y bolsas y cierra ángulos. Prepara bolsas y/o carteritas y/o apunta a pasamano y/o coloca vivos simples o dobles con máquina específica. Hace presillas y/o coloca presillas y/o hebillas y/o hace atraques y/o pliegues y/o fuelles y/o añadidos y/o refuerzos y/o costuras en forros y/o pega botones.				
	TRABAJO A MANO, MESA Y PREPARACION PARA CHALECOS				
28	OFICIAL CALIFICADO Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Competente en toda clase de ojales.	144	154	166	625
29	OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Pespuntea delanteros y/o hilvana delanteros y/o vistas a delanteros y/o coloca pasamanos. Refina delanteros sin molde y/o vistas y/o carteras. Prepara toda clase de trabajos para la línea de producción y corrige imperfecciones del corte cuando no vienen refinados.	132	141	152	625
30	SEGUNDO OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Forra delanteros y/o bajos y/o cierra carteritas y/o apunta pasamano y/o sisas y/o escotes. Refina delanteros con molde y/o en troqueladora. Distribuye o retira trabajos para la máquina. Revisa costuras en proceso de producción. Pega botones. Secunda al oficial y no corrige las imperfecciones del corte.	129	137	148	625
31	MEDIO OFICIAL Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hace atraques y/o hace presillas y/o coloca presilla y/o hebilla. Marca ojales y/o botones y/o bolsillos. Hace embolsado y/o recorta sobrantes y/o hace piquetes y/o compagina trabajos y/o prolija costuras y/o abre bolsillos y/o da vuelta y/o deshilvana y/o limpia la prenda y/o tiñe o limpia ojales. Compagina y/o separa trabajo y/o hace piquetes y/o paquetes y/o etiqueta y/o marca y/o numera y/o precinta y/o recorta.	125	134	144	625
	REVISADO				
32	OFICIAL REVISADOR CALIFICADO (de chalecos) Deberá tener conocimientos completos en la especialidad de chalecos para determinar los defectos técnicos en la prenda y su calidad.	141	151	163	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
PLANCHADO A MAQUINA Y/O A MANO (Para todo el capítulo)					
33	OFICIAL PLANCHADOR CALIFICADO	144	154	166	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha la prenda completa: o sea, mangas, delanteros, espalda, sisas internas y externas, solapas, cuellos y hombros con plancha específica. Cintura y piernas con máquina universal. Plancha delanteros y cuellos en máquina universal.				
34	OFICIAL PLANCHADOR	132	141	152	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha costura de hombros. Conformación de delanteros en proceso. Cambra cuellos. Repasa el saco completo a mano o a máquina. Plancha cualquier parte de la prenda terminada: o sea, mangas y/o delanteros y/o espaldas y/o cuellos y/o sisa internas i externas y/o solapas y/u hombros. Repasa forros internos de las prendas terminadas. Plancha cintura y/o piernas y/o partes del pantalón terminado. Plancha el chaleco terminado completo con plancha de mano.				
35	SEGUNDO OFICIAL PLANCHADOR	129	137	148	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha partes del saco sin terminar y/o en proceso de producción. Fusiona delanteros del saco. Abre costuras y/o carga costuras del saco. Plancha vivos de bolsillos y/o carteras colocadas y/o pliegues. Plancha el chaleco completo terminado completo con plancha máquina a vapor. Repasa forros internos del chaleco terminado con plancha manual.				
36	MEDIO OFICIAL	125	134	144	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Pega refuerzos fusionables. Plancha forros en proceso. Plancha partes del chaleco sin terminar en proceso de producción. Fusiona delanteros del chaleco. Abre costuras del chaleco.				
	NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	TALLERES DE CONFECCION Y DE MEDIDA EN GRAL. PARA SENORAS Y NIÑOS EN GENERAL DE SACOS, GABANES, TAPADOS, PERRAMUS, PANTALONES, POLLERAS, CHALECOS, PILOTOS, IMPERMEABLES Y UNIFORMES EN GENERAL, VESTIDOS, BLUSAS, SHORTS, BERMUDAS.				
	NOTA: Exceptúase las prendas confeccionadas en materiales previstos en otros capítulos.				
	ESPECIFICACION DE TAREAS Y SALARIOS PARA TALLER DE SACOS, TAPADOS, GABANES, PERRAMUS, PILOTOS, IMPERMEABLES Y CHALECOS.				
	TRABAJO A MAQUINA.				
1	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO	152	163	176	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Atracar sisas. Colocar cuellos sin hilvanar y/o mangas sin hilvanar y/o tapa cuello sin hilvanar en cuello pegado. Coser canto de delantero colocándole pasamano al mismo tiempo. Coser hombros en género sin hilvanar y/o mangas hilvanadas colocando el chorizo al mismo tiempo. Encarta delantero. Hilvanar sisas. Hace ojales militares en máquina común.				
a)	BOLSILLERO	152	163	176	625
	Deberá realizar toda clase de bolsillos completos. Hace el bolsillo completo: el que sepa colocar vivos en género y tapas y carteritas de pecho y plaqué todo con máquina recta. (Realiza todas las operaciones). Pespunte de vivos en bolsillo delantero.				
2	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Carga costados y/o cuello y/o espalda. Coloca chorizo en manga cosida o suelta y/u hombreras. Cose centro de espalda en género a cuadro y/u hombros hilvanados y/o mangas hilvanadas y/o susones y/o costadillos y/o aberturas y/o bajos y/o costados. Enviva costados y/o cuellos y/o delanteros y/o espaldas sin guía. Hilvana delanteros y/o bajo cuello al escote y/o cuellos pegados. Pespuntea costados y/o cuellos y/o delanteros y/ bolsillos plaquet colocados. Cose tapa a cuello suelto. Hace mangas raglán y/o aberturas de mangas. Forra sisas completas. Encuarta vista a delantero.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Hilvana y/o encuarta vista por dentro. Coloca carteritas de pecho y/o plaqué y/o vivos con máquina recta común (realiza alguna de estas operaciones). Termina bolsillos, coloca bolsas, respuntea, cierra ángulos y cierra bolsas. Hace sombreros y/o gorros y/o capuchones en género, para lluvia. Hace bolsillo ojal.				
a)	VISTERO Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Termina bolsillos en vistas: coloca bolsas, cierra ángulos, coloca presillas y etiquetas y cierra bolsas. Cose tapa a escote en forro. Une el forro al género de la vista. Coloca vivos en máquina recta en vista.	144	154	166	625
3	OFICIAL. Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Afirma pasamanos en cantos de delantero y/o solapas y/o afirma vistas encuartadas por dentro y/o bajos en género. Atraca sisas hilvanadas. Coloca pasamanos en las sisas y/u hombros y/o en cuello y/o escote y/o abertura y/o tapa y/o coloca tapas en bolsillos. Cose centro de espalda en género. Cierra bocamangas en mangas pegadas. Hace carteras y/o cinturones y/o todo tipo de hombreras y charreteras y/o bandas de manga con máquinas rectas. Atraca bolsillos y/u ojales. Pica solapas. Hilvana escote. Hace costura de codo y/o costura interna de mangas en género. Hilvana y/o encuarta bajos en géneros y/o forro de sisas y/o cuellos sueltos y/o carteras sueltas y/o forros. Frunce trompa de mangas. Enviva costados y/o cuellos y/o delantero y/o espaldas con guías. Respuntea para afirmar pie de cuello en escote. Coser espejo: coser cuello suelto a vista suelta. Encandelilla delantero y costadillos y espalda y mangas en género. Coloca banana a bajo cuello o a tapa cuello y/o pitucones y/o escudos. Carga costuras.	132	141	152	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Forra espejos y/o abertura y/o bajo cuello y/o bajo con máquina específica. Cose costura de costado y/u hombros en forros. Coloca mangas de forro a cuerpo de forro. Coloca carteras y/o carteritas y/o plaqué todo en forro. Cierra carteritas de pecho. Coloca vivos con máquina específica. Pespuntea carteras. Hace ojales figurados. Hace carterón de delanteros. Hace ojales militares en máquina específica.</p>				
4	SEGUNDO OFICIAL	129	137	148	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Cierra bolsas de bolsillos. Prepara entretela y/o bajo cuello para el picado. Cose etiquetas y/o refuerzos. Cose espaldas, mangas y vista en forro. Hace atraques excepto, en bolsillos y ojales. Hace pliegues y/o fuelles. Pica cuellos y/o entretelas. Forra bocamangas en mangas sueltas. Hace crines y/o monederos y/o presillas. Añade bajo cuello y/o banana Prepara bolsas para bolsillos en general y/o carteritas de pecho. Pega botones. Encandelillar delanteros y costadillos y espaldas y mangas en forro. Cierra sangría (costura interna de forro de manga).</p> <p style="text-align: center;">TRABAJO DE MESA, DE MANO Y DE PREPARACION</p>				
5	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO	152	163	176	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hilvana mangas. Realiza todas las tareas del preparado por no venir éste realizado del corte y/o está a su cargo el grupo de preparación para el taller. Hace toda clase de ojales a mano. Atraca sisas sin hilvanar.</p>				
6	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Controla calidad intermedios.</p> <p>Refina cuellos pegados y/o delanteros en género sin molde.</p> <p>Encuarta vistas y/o delanteros.</p> <p>Dobla delanteros hilvanando al mismo tiempo y/o forra espejos.</p> <p>Pespuntea costuras cargadas y/o cuellos y/o delanteros.</p> <p>Carga costuras.</p> <p>Hilvana hombros.</p> <p>Coloca pasamano en orillo de delantero.</p>				
7	OFICIAL.	132	141	152	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Cose pasamanos a entretela encuartada.</p> <p>Hilvana vistas interiores y/o bajo y/o bajo cuellos y/o espejos y/o medio forro y/o tapa de cuellos y/o aberturas.</p> <p>Distribuye trabajo.</p> <p>Prepara toda clase de trabajo para las máquinas y/o corrige imperfecciones del corte.</p> <p>Marca y refina tapas, cuellos banana y bajo cuellos.</p> <p>Cierra cartera de pecho.</p> <p>Coloca hombreras y/o ruletillos.</p> <p>Dobla tapa de cuello hilvanándola al mismo tiempo.</p> <p>Revisa costuras en proceso de producción y/o terminadas.</p> <p>Refina delantero en troqueladora y/o con moldes.</p> <p>Refina mangas en género sin moldes.</p> <p>Marca cuellos pegados y/o bolsillos plaqué a cuadro o rayas.</p> <p>Forra sisas completas y/o aberturas y/o bajos completos.</p> <p>Pica solapas.</p>				
8	SEGUNDO OFICIAL	129	137	148	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Forra bajos de cuellos y/o sisas superiores y/o bocamangas y/o pasamanos.</p> <p>Pega botones.</p> <p>Punto atrás en la sisa hilvanada y/o cruzado en las mangas.</p> <p>Termina aberturas de mangas.</p> <p>Marca bolsillos sobre el delantero para el bolsillero y/o cuellos sueltos con molde y/o mangas sueltas con molde y/u ojales y/o botones.</p> <p>Refina bolsillos y/o entretelas en el delantero y/o plaqué marcados y/o cantos en el delantero.</p>				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Cose etiquetas internas al final y/o encandelilla. Coloca pitucones y/o escudos. Hilvana escotes. Prolija costuras al final. Abrocha vistas al delantero. Abre vivos colocados para bolsillos en género o en forro. Forra punta de aberturas y/o puntas de vistas y/o puntas de cuellos. Une punta de cuello a punta de solapa. Pica bajo cuello y/o entretelas. Hace toda clase de engomados y encerados. Deshilvana y/o limpia la prenda y/o tiñe ojales. Hace atraques. Hace presillas. Recorta y/o empareja sobrantes y/o hace piquetes.</p> <p>Etiqueta y/o hace paquetes y/o marca y/o numera y/o precinta y/o recorta entretela y/o refina cuellos sueltos. Da vuelta delantero y/o vivos de bolsillo y/o tapas y/o cinturones y/o charreteras y/o embolsado. Retira y/o sella trabajo. Recorta hombreras y/o sisas hilvanadas. Compagina trabajos.</p>				
9	OJALADO A MAQUINA: Ojalador Hace toda clase de ojales, excepto figurados.	144	154	166	625
	REVISADO.				
10	OFICIAL REVISADOR CALIFICADO DE PLANCHA Debe tener conocimientos completos en la especialidad del planchado.	144	154	166	625
11	OFICIAL REVISADOR ESPECIALIZADO DE SACOS Debe tener conocimientos completos en la especialidad de saco para determinar los defectos técnicos en los mismos y su calidad.	152	163	176	625
	TAREAS Y SALARIOS PARA TALLERES DE PANTALON. TRABAJO A MAQUINA.				
12	OFICIAL CALIFICADO Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hace todo tipo de bolsillos: traseros, delanteros y relojero, o sea: coloca vivos y tapas, cierra ángulos coloca y cierra bolsas, todo con máquina recta. Pespuntea cintura colocada.	144	154	166	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Junta el pantalón y respuntea cartera del lado izquierdo, sin hilvanar. Pone forros con vivos. Arma costados y entrepiernas. Coloca cintura. Cierra el pantalón atrás.</p>				
13	OFICIAL	132	141	152	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hace bolsillo relojero y/o bolsillos de costado tipo ojal y/o bolsillos traseros: coloca y cierra bolsas, cierra ángulos y respuntea, todo con máquina recta. Cierra costados y/o entrepiernas. Hace pestaña sobrecargada. Une cintura de género y forro con máquina recta sin guía. Pespuntea cartera izquierda hilvanada. Termina cartera del lado izquierdo pegada y/o derecha en pico. Hace atraques completos, o sea: pasacintos, bolsillos, carteras y cinturas. Coloca cierre y cartera al unísono al pantalón sin guía. Coloca vivos simples o dobles para bolsillos con máquina recta. Envivado en general sin guía.</p>				
14	SEGUNDO OFICIAL	129	137	148	625
	<p>Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca tapas a bolsillos. Coloca vivos con máquina específica. Encandelillar piernas completamente. Cierra bolsillos de costado. Pega cierre relámpago en cartera del lado izquierdo, o derecho con guía. Termina el pantalón atrás. (ensanche de cintura) Une forro con entretela para preparar forrado de cintura. Hace pliegues en general Hace atraques en pasacintos y/o bolsillos y/o carteras y/o cintura. Termina punta de cintura sin pico. Pespuntea. Forra piernas. Coloca cartera a pantalón. Coloca pico a cintura colocada. Cierra bolsa de bolsillo con overlock.</p>				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Envivados en general con guía. Hace carteras para bolsillo Une cintura de género y forro con guía. Coloca refuerzos para forrar la cartera. Cose fundillo y/o susones. Prepara bolsas para bolsillos. Cose bocamangas y/o cartera suelta y/o pico para cartera y/o presillas y/o pinzas y/o cuñas. Coloca etiqueta y/o pollerita y/o fundillo. Encandelillado en general. Pega broches y/o cuñas y/o etiquetas y/o botones. Remacha cierres relámpago. Hace pasacintos. Termina bolsillos. Cierra bolsa de bolsillos. Hace cartera suelta. Cose pollera y contrapollera. Añadidos en general. Hace bajos. Coloca cierre en cartera suelta.				
	TRABAJO A MANO DE PANTALON.				
15	OFICIAL	132	141	152	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hilvana carteras. Forra cintura alrededor. Revisa costuras en proceso de producción y/o terminadas. Distribuye trabajo para las máquinas.				
16	SEGUNDO OFICIAL	129	137	148	625
	Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Cose etiquetas y/o hace bajos. Forra carteras y/o carteritas. Hace atraques y/o pega botones. Marca bajos y/o pega broches con aparato. Limpia y/o deshilvana y/o prolija cintura y/o compagina. Recorta sobrantes y/o empareja y/o hace piquetes. Forra fundillo.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Abre para bolsillo con tijera y/o marca y/o pincha.				
	PREPARACION. (DE PANTALON)				
17	OFICIAL PREPARADOR Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Prepara toda clase de trabajos para la línea de producción, y/o corrige imperfecciones del corte. Refina la cartera y los avíos cuando no vienen refinados del corte.	132	141	152	625
18	SEGUNDO OFICIAL PREPARADOR Deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Secunda al oficial preparador. Compagina trabajos y/o etiqueta y/o numera y/o precinta. Corta, prepara y arma cierres en balancín. Marca ojales, botones etc. No corrige imperfecciones del corte.	129	137	148	625
	OJALADO.				
19	OFICIAL OJALADOR Hace toda clase de ojales en pantalones.	132	141	152	625
20	OFICIAL REVISADOR CALIFICADO (de pantalón) Deberá tener conocimientos completos en la especialidad de pantalones para determinar los defectos técnicos en los mismos y su calidad.	144	154	166	625
	R E V I S A D O .				
21	OFICIAL REVISADOR CALIFICADO Deberá tener conocimientos completos en la especialidad para determinar los defectos técnicos en la prenda y su calidad.	141	151	163	625
	VESTIDOS, BLUSAS, SHORTS, PANTALONES, BERMUDAS, POLLERAS. TRABAJO A MAQUINA.				
22	OFICIAL CALIFICADO Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca cuellos y/o puños. Coloca canesú. Coloca carteras de delantero. Hace bolsillo ojal. Hace cuello y/o puño completos. Hace vistas y/o carterón delantero. Pespuntea bolsillo ojal.	144	154	166	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Coloca bolsillos. Pega cintura sin guía y respuntea.				
23	OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Pega cintura con guía. Coloca cierres y/o cose hombros. Cose botamanga o bajo. Cierra costados y/o mangas. Pega cinturas y/o cuellos con overlock. Atraca pasacintas o bolsillos. Forra pantalón hasta la rodilla. Forra polleras. Hace pinzas. Pega vistas. Hace mangas.	132	141	152	625
24	MEDIO OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca forros y/o cose costados. Dobladilla y/o une costuras. Pega etiquetas. Cose ojal y/o botón.	125	134	144	625
	VESTIDOS, BLUSAS, SHORTS, PANTALONES, BERMUDAS, POLLERAS. TRABAJO A MANO.				
25	OFICIAL. Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Empareja y prepara ruedo en las prendas que están cortadas al sesgo. Hilvana cuellos y/o mangas y/o vistas. Termina espejos y/o puntas de cuello.	132	141	152	625
26	MEDIO OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Hace forrados y/o terminaciones. Surfila. Termina ruedos. Pega botones.	125	134	144	625

MAQUINA DE OJAL

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA 01/04/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/08/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/12/2013 BÁSICO	SUMA
					NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
27	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625
TALLERES QUE CONFECCIONAN PRENDAS DE VESTIR DE BEBES, NIÑOS, NIÑAS HASTA LOS 10 AÑOS (excepto buzos, joggings y ropa deportiva)					
TRABAJO A MAQUINA					
28	OFICIAL CALIFICADO . Deberá realizar la prenda completa o las partes principales de las mismas.	144	154	166	625
29	OFICIAL Hace batita con costura francesa y/o chiripá y/u ositos y/o baberos. NOTA: En el caso que estas prendas se realicen en máquinas overlock, su salario se regirá por los Incisos respectivos de este Capítulo, y en el supuesto que en la confección de la prenda de sastrería para niños/as. se regirán por los Incisos 1 al 3 de este Capítulo.	132	141	152	625
REVISADO Y CONTROL CALIDAD.					
30	OFICIAL REVISADOR Revisa en el taller interno la confección de prendas para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener y su calidad. NOTA: Queda aclarado que este trabajador/a deberá revisar las costuras hasta la terminación de la prenda.	144	154	166	625
PREPARADO DE TRABAJO					
31	OFICIAL PREPARADOR Y NUMERADOR Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Separa y prepara toda clase de trabajos e implementos para la confección a máquina o mano con responsabilidad de control.	132	141	152	625
PLANCHADO A MAQUINA PESADA Y A VAPOR					
32	PRIMER PLANCHADOR Plancha toda clase de prendas completas	144	154	166	625
33	SEGUNDO PLANCHADOR Plancha partes interiores de la prenda	133	142	153	625
34	TERCER PLANCHADOR	126	135	146	625
PLANCHA LIVIANA					
35	OFICIAL PLANCHADOR CALIFICADO. Plancha sacones y/o tapados y/o trajes	144	154	166	625
36	OFICIAL PLANCHADOR	132	141	152	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Plancha toda clase de prendas NOTA: con exclusión de sacones, trajes y tapados.				
37	MEDIO OFICIAL PLANCHADOR. Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha partes secundarias de la prenda. Plancha terminaciones. NOTA: Los trabajadores que por razones circunstanciales o por ausencia de los titulares del "Planchado a Máquina Pesada y/o Vapor" tuvieran que realizar el planchado precitado, percibirán los salarios correspondientes de las categorías respectivas solo mientras duren las razones o ausencias que motivaron dichas tareas.	125	134	144	625
MAQUINAS ESPECIALES					
38	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625
39	OFICIAL	132	141	152	625
MAQUINAS DE PLISAR					
40	OFICIAL CALIFICADO PLISADOR Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Programa la máquina Pasa la tela para plisar	144	154	166	625
41	OFICIAL PLISADOR Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Envuelve el plisado Cierra los rollos	132	141	152	625
42	AYUDANTE Secunda al Oficial	125	134	144	625
DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO.					
43	Los trabajadores de arreglo, reformas, composturas, de medida, modelos y confección, para los incisos 1 y 2 que realicen la prenda completa, rigen sus salarios y calificaciones de acuerdo a lo establecido en los Capítulos I y II, según se trate, para los trabajadores de esta especialidad.				
44	Los Oficiales Especializados, Calificados y Medios , que realicen muestras, modelos, medidas y siempre que en la ejecución de los mismos no tome parte la totalidad del personal percibirán un adicional del cuarenta por ciento (40%), sobre sus respectivos salarios básicos, durante el tiempo que dure la ejecución de los mismos.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

45 Los trabajadores que realicen tareas varias como ser: contar y retirar trabajo, repartir hilos, botones, empaquetar, clasificar, despachar, etc. se hallan comprendidos en la presente Convención Colectiva de Trabajo, serán considerados Medios oficiales despues del período de aprendizaje de acuerdo al Art. 22 del CCT.

46 El trabajador que trabaje en una (1) máquina de costura recta y un (1) máquina especial, percibirá un adicional del cinco por ciento (5%) de su salario básico, a partir del momento que efectúe la tarea.

El trabajador/a que trabaje en dos o más máquinas especiales percibirá un adicional de diez por ciento (10%) de su salario básico, a partir del momento que efectúe la tarea.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	CAMISERIA EN GENERAL, CORBATAS, PIJAMAS, ROBES, ROPA INTERIOR.				
1	OFICIAL CALIFICADO MULTIPLE	149	160	172	625
	Es el trabajador/a que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada Casa, maquinaria y tecnología. Dicha producción no debe ser inferior al promedio del Oficial Calificado y deberá realizar todas las tareas enunciadas en los siguientes incisos, y operar indistintamente varias máquinas. CAMISERIA: a) Colocación de: cuello, mangas, puños, b) Hacer: cuello completo, vistas completas. PIJAMAS, ROPA INTERIOR: a) Colocación de: cuellos, cierres en máquina de una aguja sin guía, vivos sin guía, mangas, puños (o hacer). NOTA: Será también Oficial Calificado Múltiple aquella trabajadora que sepa realizar todas las operaciones y que al realizarlas mantenga una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, tomando como base de promedio a la producción efectiva y normal de los trabajadores así calificados y a falta de éstos con la de Oficial Calificado. Esta categorización se hará de acuerdo a los términos del art. 22 del presente CCT.				
2	OFICIAL CALIFICADO	142	152	163	625
	Es el trabajador que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio de trabajo realizado, tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización, maquinaria y tecnología de cada Empresa. deberá realizar como mínimo y con la misma máquina, tres de las tareas enunciadas a continuación: CAMISERIA a) Colocación de: cuello, canesú, mangas, puños b) Hacer: cuello completo, puños completos, vistas completas c) Arreglo de prendas PIJAMAS Y ROPA INTERIOR a) Colocación de: cuellos, cierres en máquina de una aguja sin guía, vivos sin guía, mangas, puños. b) Hacer: puños, bolsillo ojal con máquina de una aguja, respunte de ornamentos. c) Ojalado				
3	OFICIAL	132	141	152	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

Es el trabajador que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio de trabajo realizado , tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización, maquinaria y tecnología de cada Empresa. Deberá realizar como mínimo y con la misma máquina, una de las tareas enunciadas a continuación:

CAMISERIA

- a) Colocación de: cuello, canesú, mangas, puños.
- b) Hacer: cuello completo, puños completos, vistas completas.
- c) Arreglo de prendas
- d) Planchado de vistas o costuras
- e) Pegar botones, hacer atraques, marcado de ojales y botones
- f) Ojalado

NOTA: El Ojalador que trabaje en máquinas duales percibirá un diez por ciento (10%) más sobre su respectivo salario básico.

El ojalador a mano percibirá un adicional del 20% sobre su respectivo salario básico.

PIJAMAS Y ROPA INTERIOR

- a) Colocación de: cuellos, cierres en máquina de una aguja sin guía, vivos sin guía, mangas, puños.
- b) Hacer: puños, bolsillo ojal con máquina de una aguja, respunte de ornamentos.
- c) Arreglo de prendas
- d) Planchado partes de la prenda
- e) Pegar botones, hacer atraques, marcado de ojales y botones
- f) Ojalado

NOTA: El ojalador que trabaje en máquinas duales percibirá un diez por ciento (10%) más sobre su respectivo salario básico.

El ojalador a mano percibirá un adicional del 20% sobre su respectivo salario básico.

4	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
----------	----------------------	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador cuyo rendimiento mínimo es el setenta por ciento (70%) de la producción del oficial de su especialidad y/o a falta de este último del Oficial Calificado.

Deberá realizar como mínimo y con la misma máquina, una de las tareas enunciadas a continuación:

CAMISERIA

- a) Colocación de: cuello, canesú, mangas, puños.
- b) Hacer: cuello completo, puños completos, vistas completas.
- c) Arreglo de prendas
- d) Planchado de vistas o costuras
- e) Pegar botones, hacer atraques, marcado de ojales y botones

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

f) Ojalado

NOTA: El ojalador que trabaje en máquinas duales percibirá un diez por ciento (10%) más sobre su respectivo salario básico.

PIJAMAS Y ROPA INTERIOR

a) Colocación de: cuellos, cierres en máquina de una aguja sin guía, vivos sin guía, mangas, puños.

b) Hacer: puños, bolsillo ojal con máquina de una aguja, respunte de ornamentos.

c) Arreglo de prendas

d) Planchado partes de la prenda

e) Pegar botones, hacer atraques, marcado de ojales y botones

f) OJALADO

NOTA: El ojalador que trabaje en máquinas duales percibirá un diez por ciento (10%) más sobre su respectivo salario básico.

MAQUINAS ESPECIALES

Para todas las especialidades de este Capítulo.

NOTA: Se considerarán Máquinas Especiales a aquellas que originalmente procedan de fábrica para realizar determinados trabajos y no aquellas que siendo de costura simple se equipan con algún accesorio.

Overlock - Vainilla - Vainilla Deshilada - Cordón - zigzag - Festones - Festón Ondita - Punto Turco - Deshilado - Invisible - Rulote - Alforza - Dos o mas Agujas - Pata de Gallo - ojalillos Autolap - Pasa Elástico - Bastes - Forrar Botones - Collareta Remallado - Máquina Automata de Pegar Bolsillo - Máquina Automata Etiquetadora - Pega Elástico - Cañón con Recortador.

CONTROL DE CALIDAD

6	OFICIAL CALIFICADO	140	150	162	625
	Es el trabajador/a que revisa y controla en talleres internos la confección de la prenda terminada para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener.				

REVISADOR EN PROCESO DE PRODUCCION

7	OFICIAL	133	142	153	625
	Es el trabajador que revisa parcialmente la prenda en proceso de producción, o revisa la producción parcial de los talleres externos.				

PREPARADO

8	a) OFICIAL PREPARADOR	133	142	153	625
	Es el preparado, separado y reparto de toda clase de trabajo e implementos para la máquina y mano.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	b) MEDIO OFICIAL PREPARADOR Secunda al oficial preparador	125	134	145	625
	PLANCHADO A MAQUINA, A MANO O A VAPOR. MAQUINA MUÑECOS, DOBLADORA O				
9	OFICIAL CALIFICADO MULTIPLE Es el trabajador/a que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada Casa, maquinaria y tecnología. Dicha producción no debe ser inferior al promedio del Oficial Calificado y deberá realizar Planchado a máquina, a mano, a vapor, máquina muñecos, dobladora y plastificado.	148	158	170	625
10	OFICIAL Es el trabajador que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio de trabajo realizado , tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización, maquinaria y tecnología de cada Empresa.	133	142	153	625
11	MEDIO OFICIAL Es el trabajador cuyo rendimiento mínimo es el setenta por ciento (70%) de la producción del oficial de su especialidad y/o a falta de este último del Oficial Calificado.	127	136	147	625
	DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO				
12	Los Oficiales Calificados Múltiples y los Oficiales Calificados que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal que se inicia y dediquen a esta labor un mínimo de un treinta por ciento (30%) de su tiempo laboral, percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico.				
13	Los trabajadores que realicen tareas en Medida y/o Modelos percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico.				
14	Los trabajadores/as que realicen tareas de composturas, reformas, o adaptaciones de prendas en las casas minoristas exclusivamente, percibirán un adicional de un veinte (20%) por ciento más sobre su respectivo salario básico.				
15	Los trabajadores que operen indistintamente un máquina de costura recta y una máquina especial, u operen en dos máquinas especiales, percibirán un adicional de un diez por ciento (10%) más de su respectivo salario básico.				
	NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 DE LA PRESENTE.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	INDUMENTARIA DE TRABAJO Especificación de tareas para talleres de Confección de: pantalones, mamelucos, bombachas, jardineros, camperas, camisas, guardapolvos, indumentaria gastronómicos y sanidad en general, gorras, sombreros de tela, capotes, capotitas, indumentaria de seguridad, Indumentaria Antiflama, pasamontañas.				
1	OFICIAL CALIFICADO MULTIPLE Es el trabajador que deberá conocer y realizar habitualmente como mínimo 10 de las tareas enunciadas en el inciso 2, Oficial calificado de su respectiva especialidad.	147	157	169	625
2	OFICIAL CALIFICADO Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes operaciones: coloca mangas y/o cuellos y/o pecheras. cierra costados con dobladillador. coloca cintura y/o cierres. coloca cartera de ojal y/o cartera botón. cierra traseros y/o entrepiernas con dobladillador. hace bolsillos en general y coloca ojalillos. arma mangas y la prenda. corta bolsillo ojal y respuntea. coloca cintura y/o bolsillo con cierre. pega bolsillo y/o cuello y sobrecose. pega manga y/o cierre cerrando el delantero. pega y respuntea puño y cintura. une bajo manga y/o recorte de espalda o delantero. respuntea cuello, puño, presillas, tapas, mangas y pie de cuello. forma carterón angosto. pega carterón ancho y/o bolsillo delantero. pega y sobrecose cuellos y/o puños.	138	148	160	625
3	OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: atraca carteras y/o bolsillos traseros. coloca bolsillo plaqué con tablón y bolsillo carpintero. coloca puños y/o pasacintos y/o botones y/o tachas y/o broches y/o ojalillos y/o vistas y/o vista al forro del bolsillo. coloca bolsillo reloj y/o carteras y/o carterones y/o bolsillos plaqué simples. hace y respuntea cartera. hace ojales y/o pecheras y/o bolsillos de costado.	132	141	152	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
	hace ruedo del bolsillo. pespuntea cintura y/o puños y/o presillas y/o tapas. sobrecose y coloca tapas. sobrehila cartera de ojal y botón. une delanteros y atraca. cierra bolsillo delantero. hace bajos y/o atraques y/u ojales. coloca corderitos y/o matelassé y/o vistas con o sin solapa de cuero. cierra costados y mangas con overlock coloca recortes a mangas. encandalilla y sobrehila. hace ruedos en aberturas de mangas y/o arreglos. hace y coloca vistas. hace puntas de puño y cinturas en U. pega percalina con vivos a delanteros y/o sobrepuestos y/o cierres en partes y/o botones y/o tachas y/o broches y/u ojalillos. une hombros. arma cuellos y/o puños y/o presillas y/o tachas y/o canesú y/o charreteras. coloca solapas. hace arreglos. pega canesú y trasero y/o tirilla de manga. pega hombros y charreteras. pespuntea hombros. arma copas y/o complementa la visera hasta el forro. coloca el forro y/o tafilete y/o a la visera. da pespuntos y/o la medida. hace capotitas y/o pespunteado de ala. une copa y ala. fruncido de ala. arma cuellos, tapas, puños, martingalas y cinturones.				Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
4	MEDIO OFICIAL	125	133	144	625

Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:
 arma presillas y/o puños o tapas.
 arma cuello de costura interna.
 coloca etiquetas.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	prepara cartera hoja. fija bolsillo ojal y/o tapas. hace ruedo en partes chicas y/o bolsillos. hace carteras de mangas. pega etiquetas y/o presillas y/o cueritos. pega vistas a percalina. arma y plancha bolsillos. corta hilos y/o pasacintos. coloca adornos y/o botón. da vuelta: presillas, tapitas, charreteras, cuellos y puños. ensamblas en general. enrolla pasacintos y/o cintura. embolsa y/o empaqueta. hace aberturas en bolsillo ojal. reparte hilos y troquela. marca posiciones de botones y/u ojalillos y/o broches. numera y/o lotea partes. revisa cuellos y/o puños en proceso de producción. revisa y hace pares. reparte y alcanza trabajo. dobladilla, sobrehila o encandalilla partes chicas. hace barbijos y/o gorros y/o botas de sanidad. pega pie de cuello y etiquetas. añade el ala y/o arma la copa. coloca entretela y/o pega cinta. hace la litera y el forro hasta dejarlo listo para el trabajo del Oficial.				
	PLANCHADO A MAQUINA				
5	PRIMER PLANCHADOR	146	156	168	625
	Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: plancha la prenda terminada. plancha cintura. plancha piernas.				
6	SEGUNDO PLANCHADOR	136	145	157	625
	Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: plancha partes de la prenda en proceso de producción.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
7	OFICIAL PLANCHADOR Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: plancha a mano, o a vapor, o dobladora o plastificadora. plancha todo tipo de gorras y sombreros, cualquier variedad de material.	132	141	152	625
8	MEDIO OFICIAL PREPARADOR Es el que separa y prepara toda clase de implementos para los trabajos a máquina o a mano, troquela y corta con responsabilidad de control	125	134	144	625
9	REVISOR Es el trabajador que revisa y controla la calidad de la prenda para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener.	132	141	152	625

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO

- 10 Los trabajadores/as que eventualmente realicen muestra o modelos y siempre que en la ejecución de los mismos no tome parte la totalidad del personal, percibirán un veinticinco por ciento (25%) sobre sus salarios básicos, durante el tiempo que dure la ejecución de dichas tareas.
- 11 Los trabajadores que realicen tareas varias como ser: repartir hilos, repartir y retirar trabajo, empaquetar, clasificar y embolsar. Se hallan comprendidos en la presente Convención Colectiva de Trabajo y serán considerados con la calificación de Medio Oficial después de tres (3) meses de antigüedad en el Establecimiento, y al año pasarán a la categoría correspondiente.
- 12 Los trabajadores con las categorías de Oficiales Calificados y Oficiales que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal, percibirán un adicional del veinte por ciento (20%) más de sus respectivos salarios básicos.
- 13 Durante el período en que en las Empresas se confeccionen prendas correspondientes a los Incisos del Capítulo VIII los trabajadores percibirán los salarios correspondientes a dicho capítulo durante el tiempo que dure la ejecución de dichas tareas.
- 14 Los trabajadores que operen varias máquinas distintas, y rinda la eficiencia y calidad de la Categoría a criterio

de la empresa, percibirán un adicional del diez por ciento (10%) más sobre sus respectivos salarios básicos.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
INDUMENTARIA DE CUERO EN GENERAL, CUERO GAMUZADO.					
1	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625
	Es el que posee conocimientos generales del oficio. Deberá conocer y realizar cualquiera de las siguientes tareas: Coloca mangas y vistas y/o todo tipo de bolsillos externos Hace todo tipo de bolsillos Pega cuellos Monta vistas en delantero (cáscara) Coloca cierres finales en prendas armadas Hace pespuntos finales en prendas armadas				
2	OFICIAL	132	141	152	625
	Es el que posee conocimientos generales del oficio. Deberá conocer y realizar cualquiera de las siguientes tareas: Coloca adornos y/o cierres en autopartes y/o chORIZOS Coloca hombreras Hace pespuntos en autopartes y/o bolsillos internos Hace cuellos y/u ojales militares y/o pespuntos en general Une el forro al cuero Arma costados y hombros (armar cáscara completa) Hace todo tipo de espaldas Rasado de napacan				
3	MEDIO OFICIAL	125	134	144	625
	Es el que posee conocimientos generales del oficio. Deberá conocer y realizar cualquiera de las siguientes tareas: Arma forro Cierra aberturas y/o sisas Hace espaldas y/o mangas Une todas las costuras internas del cuero				
TRABAJO DE MESA Y DE MANO					
4	OFICIAL DE MESA	132	141	152	625
	Es el que posee conocimientos generales del oficio. Deberá conocer y realizar cualquiera de las siguientes tareas: Cambra cuellos Hace carteritas y/o cuellos y/o dobladillos en plaqué y/u ojales y/o todo pegado para fusionar Marca ojales				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Prepara bolsillos Recorta, refina, da vuelta y martilla: bolsillos y/o cuellos y/o delanteros y/o puños , dobladillos de cuero en general compagina y distribuye distribuye autopartes				
	TRABAJO DE MANO				
5	OFICIAL DE MANO Es el que posee conocimientos generales del oficio. Deberá conocer y realizar cualquiera de las siguientes tareas: Cose botones Empaqueta, refina y prolija costuras Forra botones y/o hebillas Hace atraques y/o todo trabajo de cementado Limpia la prenda y/o termina sisas Prepara todo el trabajo para el oficial de mesa Realiza trabajos de expedición Marca botones y/o tiñe ojales	125	134	144	625
	PLANCHADO A MAQUINA O A MANO				
6	OFICIAL PLANCHADOR Plancha toda clase de prendas y en todo tipo de cueros	144	154	166	625
	PREPARADO DE TRABAJO				
7	PREPARADOR Es el que separa, prepara, distribuye y retira toda clase de trabajos e implementos para las máquinas y/o mano, con responsabilidad de control. No es el aprendiz que ayuda al maquinista.	125	134	144	625
	REVISADO DE TRABAJO Y CONTROL DE CALIDAD				
8	REVISADOR NOTA: Los salarios correspondientes a las tareas encuadradas en el inciso 8.- REVISADOR, se equiparán al salario de Oficial de Máquina inciso 2.- .	132	141	152	625
	ARREGLOS Y COMPOSTURAS EN GENERAL				
9	OFICIAL CALIFICADO	144	154	166	625

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

- 10** Los trabajadores que realicen muestras, modelos, o medidas, y siempre que en la ejecución de los mismos no tome parte la totalidad del personal, percibirán un adicional del treinta por ciento (30%) sobre sus respectivos salarios básicos establecidos en el presente capítulo, durante el tiempo que dure la ejecución de dichas tareas.
- 11** Los trabajadores que realicen prendas completas en cualquier tipo de cuero, percibirán un adicional del veinticinco por ciento (25%) sobre sus respectivos salarios básicos establecidos en el presente capítulo, durante el tiempo que dure la ejecución de dichas tareas.
- 12** Los trabajadores que laboren en una máquina recta y un máquina especial y/o en dos o más máquinas especiales, percibirán un adicional del diez por ciento (10%) sobre sus respectivos salarios básicos establecidos en el presente capítulo.
- 13** Todos los trabajadores que efectúen tareas en prendas de Napalán o Gamulán deberán utilizar obligatoriamente barbijos provistos por la empresa.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	TRABAJO EN TALLERES DE CONFECCION, PANTALONES Y POLLERAS EN TELAS DE JEAN, PANTALONES VAQUEROS, JARDINEROS EN TELAS DE DENIM - BROCKEN - TWILL, CORDEROY Y LONETA Y EN TELAS CON MEZCLA DE ALGODON O LANA. SUAVIZADO Y DESGASTADO. TRABAJO A MAQUINA				
1	OFICIAL CALIFICADO. Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Cierra trasero y/o costado y/o entrepiernas con o sin dobladillador. Corta bolsillo con ojal y respuntea. Hace respunte en bolsillo ojal y/o dibujo en cartera izquierda uniendo delanteros y/o bolsillo ojal en máquina automática. Pega bolsillo trasero o plaqué y/o cintura. Respuntea cintura.	140	150	162	625
2	OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Atraca pasacintos, carteras, bolsillo en cualquier parte del pantalón. Corta cierres a medida. Cose y/o respuntea tapitas, presillas y tirillas en general. Desgrana cierres. Dobladilla bolsillos delanteros y/o relojeros. Pega cuero y/o bolsillos relojeros. Encandalilla o sobrehila delanteros, traseros y carteras. Hace arreglos y/o bajos y/o dibujos en bolsillos traseros o en cualquier parte de la prenda y/o refuerzos o respuntes de costados y/u ojales y/o punta de cintura descosiendo y/o dibujo en cartera izquierda sin unir delanteros. Pega cartera izquierda y/o cartera derecha con cierre uniendo delantero y/o botones de pasta en máquina de costura y/o cuñas o pieza de altura y/o elástico a la cintura y/o a la prenda percalina con vivos. Pega y respuntea vista interna en bolsillos delanteros. Une pechera a cintura.	133	142	153	625
3	MEDIO OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca deslizador y/o tope inferior o superior. Fija bolsillo ojal. Hace pasacintos y/o pinzas y pliegues y/o dobladillos en bolsillos traseros, relojeros y en general y/u operaciones en impresora en tarjeta de producción y/o etiquetas de cartón o tela.	126	135	145	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Pespuntea punta de cintura. Pega cierre a cartera y/o remaches, broches y tachas y/o bolsillo relojero y/o grifa de talle, fantasías, etiquetas de cartón y etiquetas en general y/o vistas a forro y/o a percalina.</p> <p style="text-align: center;">TRABAJO A MANO</p>				
4	MEDIO OFICIAL	126	135	145	625
	<p>Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Es el trabajador que realiza tareas de mano y toda otra tarea auxiliar. Alcanza y reparte paquetes. Cortadora de hilos en prendas en proceso de producción y final. Coloca botón, broches, tachas. Corta pasacintos. Da vuelta presillas, tapitas, charreteras, etc. Ensambladores en general. Enrolla pasacintos y/o cintura. Embolsa, empaqueta. Limpia las prendas. Marca posiciones de botones y/u ojales y/o broches. Numeradora y/o loteadora de partes. Plancha a mano parte de la prenda en proceso de producción. Reparte hilos. Revisa carteras y/o cierres. Termina bocamanga a mano.</p> <p style="text-align: center;">TRABAJO EN TALLERES DE CONFECCION, CAMPERAS Y CHALECOS, EN TELA DE JEANS, DENIM, BROCKEN, TWILL, CORDEROY, LONETA Y EN TELA CON MEZCLA DE ALGODON Y LANA.</p> <p style="text-align: center;">TRABAJO A MAQUINA</p>				
5	OFICIAL CALIFICADO	140	150	162	625
	<p>Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Corta bolsillo ojal y pespuntea. Cierra costados y mangas con dobladillador cerrado. Pega canesú y/o bolsillos y/o mangas con máquina ametralladora con dobladillador cerrado y/o cierres cerrando delanteros. Pega cuello y sobrecose. Pega y pespuntea puño y cintura. Une bajo manga y/o recortes de espalda y/o recortes delanteros.</p>				
6	OFICIAL	133	142	153	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Atraques. Coloca corderitos y/o matelassé y/o vistas y/o vistas de cuero. Cierra costados y mangas con overlock.</p> <p>Hace ruedos a abertura de manga y/o vistas y/o arreglos y/o dibujos en vistas y/o puntas de puño y cintura en U. Ojala. Pespuntea cuello, puño, presilla, tapas y mangas. Pega percalina con vivos delanteros y/o mangas con overlock y/o cierres en partes. Une hombros.</p>				
7	MEDIO OFICIAL	126	135	145	625
	<p>Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Arma cuello, puños, presillas y tapas. Arma bolsas. Fija bolsillo ojal y/o tapas. Hace ruedos en partes chicas y/o ruedos en bolsillos y/o punta de puños y cintura en atraque recto. Pega vistas a percalina y/o etiquetas y/o presillas y/o botones, tachas y broches. Sobrehila o encandalilla partes chicas. Une recortes de corderito.</p>				
	CAMISAS TRABAJO A MAQUINA				
8	OFICIAL CALIFICADO.	140	150	162	625
	<p>Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Forma carterón angosto. Pega carterón ancho y/o bolsillo delantero y/o mangas con dobladillador cerrado. Pega y sobre cose cuellos y/o puños.</p>				
9	OFICIAL	133	142	153	625
	<p>Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas:</p> <p>Cierra costados y mangas. Dobladilla ruedo. Encandalilla, sobrehila cuello. Hace arreglos. Ojala. Pespuntea cuello, tapas, puños, mangas y pie de cuello y/u hombros y/o tapas.</p>				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Pega canesú delantero y trasero y/o tirilla de mangas y/o tapas y/o botones con máquina de costura y/o mangas con overlock. Sobrecose tirillas. Une hombros.				
10	MEDIO OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Arma cuello, tapas y puños. Dobladilla partes chicas. Encandalilla y sobrehila partes chicas. Pega pie de cuello a cuello y/o broches y botones metálicos y/o etiquetas.	126	135	145	625
	CAMPERAS, CHALECOS Y CAMISAS				
11	TRABAJO A MANO Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Arma y plancha bolsillos. Corta hilos. Ensamblados en general. Hace abertura de bolsillos ojal y/o hace pares. Numeradora y loteadora de partes. Revisa cuello y puño en proceso de producción y/o revisa pares. Reparte trabajo y/o hilos. Troquela. SUAVIZADO Y DESGASTADO DE TODAS LAS PRENDAS EN PROCESO DE PRODUCCION. SUAVIZADO Y DESGASTADO INTERNOS, PROCESOS DE TRATAMIENTO, DESTENIDOS, ENVEJECIMIENTO, TERMINACION Y CONTROL DE CALIDAD DE PRENDAS SIN USO EN PROCESO DE PRODUCCION DEPENDIENTES DE EMPRESAS INDUSTRIALES DE CONFECCION.	126	135	145	625
	NOTA: Se aplica también para el resto de los capítulos de la presente C.C.T.				
12	CATEGORIA 12 12.1. SUAVIZADO Y DESGASTADO: El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso de producción del Sector. 12.2. PLANCHADO : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del del proceso de producción de las distintas prendas del Sector (planchado con robot / muñeco / plancha o planchón a vapor). 12.3. LOCALIZADO Y PINTADO CON SOPLETE : El trabajador deberá conocer realizar todas las tareas del proceso de producción del Sector. 12.4. ARENADO : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso de producción del sector.	152	163	176	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

12.5. HORNO . El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso de de producción del Sector (Horneado de pintado, quebrado, arrugado, etc.).

12.6. CONTROL DE CALIDAD : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas de control del proceso completo de producción (Identificar los defectos de las prendas confeccionadas en los talleres y aquellas que han terminado el proceso de suavizado y desgastado y planchado).

12.7. EXPEDICION : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso del Sector (Recepción de las prendas provenientes de los talleres y la expedición de las consideradas Producto Terminado).

La presente estructura no significará en su aplicación la disminución de la categoría o de la remuneración que el trabajador tenía con anterioridad a la misma.

CONDICION GENERAL PARA LA CATEGORIA 12 .

Cuando el trabajador incluído en esta categoría deba entrenar o reentrenar a otro personal deberá recibir un aumento equivalente al 30 % de su remuneración total habitual. Este incremento como Instructor será considerado remuneración accesoría a todos los efectos, liquidándose por separado, tomándose en cuenta para todas las licencias legales y/o convencionales.

13	CATEGORIA 13	144	154	166	625
-----------	---------------------	-----	-----	-----	-----

13.1. SUAVIZADO Y DESGASTADO: El trabajador deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas del proceso del Sector :

- Máquina de suavizado y desgaste / secadora.
- Preparación y control de la proporción de materiales del suavizado y desgaste.
- Teñido y desteñido.

13.2. PLANCHADO : El trabajador deberá conocer y realizar eventualmente el planchado con robot o muñeco.

13.3. LOCALIZADO : Es el trabajador que se inicia en el sector localizado con soplete.

13.4. ARENADO : Es el trabajador que se inicia en el sector y deberá conocer y realizar eventualmente el arenado

13.5. TRABAJOS ESPECIALES: Es el trabajador que deberá conocer y realizar las siguientes tareas del proceso del Sector:

a) LIJADO

- * Bigote con aerógrafo.
- * Bigote permanente con plancha.
- * Lijado sobre banco.
- * Cepillado con muñeco o robot.

b) ROTURA

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

- * A mano.
- * Automática.
- * Bancos.
- * Tornos.

c) TORSADO

- * Trabajo a mano.
- * Trabajo con máquina automática.

d) CORROSION

- * A mano con tiza.
- * A mano con pincel.
- * A mano con rodillo.
- * A mano con trapo.
- * Pintado a mano (Tintura).

13.6. HORNO : Ayuda a realizar las tareas del Sector efectuadas por el operador de la 12,5 (Horneado de pintado, quebrado, arrugado, etc.)

13.7. CONTROL DE CALIDAD : Es el trabajador que debe conocer y realizar la tarea de separar por talle y etiqueta las prendas dentro de Control de Calidad .

13.8. EXPEDICION : Ayuda a realizar las tareas del Sector efectuadas por el operador de la 12,7(Recepción de las prendas provenientes de los talleres y la expedición de las consideradas Producto Terminado).

La presente estructura no significará en su aplicación la disminución de la categoría o de la remuneración que el trabajador tenía con anterioridad a la misma.

CONDICION GENERAL PARA LAS CATEGORIAS 13

Cuando el trabajador complete un período de 3 (TRES) meses trabajando en tareas de la categoría superior podrá acceder a la misma sin que medie condición restrictiva alguna en cuanto a nivel de rendimiento se refiera. Las horas trabajadas en la categoría superior serán remuneradas a todos los efectos de acuerdo con el valor convencional correspondiente a la misma y liquidadas separadamente, tomándose en cuenta para todas las licencias legales y/o convencionales.

13 BIS	CATEGORIA 13 BIS				
-------------------	-------------------------	--	--	--	--

13 BIS.1. SUAVIZADO Y DESGASTADO : El trabajador deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas del proceso del Sector :

- * Centrifugado.
- * Sacar piedra.
- * Ayudar en secadora.

	132	141	152	625
--	-----	-----	-----	-----

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
13 BIS.2.	PLANCHADO : Es el trabajador que deberá conocer y realizar las siguientes tareas del proceso del Sector :del Sector : *Abastecer de prendas al planchador. * Retirar y atar las prendas planchadas.				
13 BIS.3.	LOCALIZADO : El trabajador deberá conocer y realizar las siguientes tareas del proceso del Sector : * Colgar y descolgar las prendas del lugar de trabajo. * Abastecer el Sector.				
13 BIS.4.	ARENADO : El trabajador deberá conocer y realizar las siguientes tareas del Sector : *Colocar y retirar las prendas del lugar de trabajo.				
13 BIS.5.	HORNO : Es el trabajador que se inicia en el Sector.				
13 BIS.6.	TRABAJOS ESPECIALES : Es el trabajador que se inicia en el Sector.				
13 BIS.7.	CONTROL DE CALIDAD : Es el trabajador que abastece el Sector.				
13 BIS.8.	EXPEDICION : Es el trabajador que abastece el Sector.				
<p>La presente estructura no significará en su aplicación la disminución de la categoría o de la remuneración que el trabajador tenía con anterioridad a la misma.</p> <p>CONDICION GENERAL PARA LAS CATEGORIAS 13 BIS</p> <p>Cuando el trabajador complete un período de 3 (TRES) meses trabajando en tareas de la categoría superior podrá acceder a la misma sin que medie condición restrictiva alguna en cuanto a nivel de rendimiento se refiera. Las horas trabajadas en la categoría superior serán remuneradas a todos los efectos de acuerdo con el valor convencional correspondiente a la misma y liquidadas separadamente, tomándose en cuenta para todas las licencias legales y/o convencionales.</p>					
PLANCHADO A MANO (CAMISAS).					
14	OFICIAL CALIFICADO Plancha la prenda con la modalidad de la empresa.	140	150	162	625
15	OFICIAL PLANCHADOR CALIFICADO Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha pantalón completo y/o cintura y/o piernas y/o camperas.	140	150	162	625
REVISADO Y CONTROL DE CALIDAD.					
16	REVISADOR Es el trabajador que revisa y controla la calidad de la prenda para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener.	133	142	153	625

TRABAJO EN TALLERES DE CONFECCION PANTALONES, POLLERAS,

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

CAMPERAS, CAMISAS, CHALECOS EN TELA DE JEANS, PANTALONES VAQUEROS, JARDINEROS EN TELAS DENIM - BROCKEN - TWILL - CORDEROY Y LONETA Y EN TELAS CON MEZCLA DE ALGODON O LANA, SE UTILIZARAN LAS SIGUIENTES MAQUINARIAS:

MAQUINAS ESPECIALES.

17	OFICIALA CALIFICADA	140	150	162	625
18	OFICIALA	133	142	153	625

Overlock - 2, 3 o mas agujas - Ametralladoras - Máquina de ojales - Atraques - Zig zag - Automáticas - Computarizadas - Robots - Máquina pega botón de pasta.

NOTA: con excepción de las tareas expresamente determinadas en la categoría de medio oficial, todos los trabajadores que efectúen tareas en las máquinas mencionadas anteriormente, estarán encuadradas como Oficial y/u Oficial calificada, de acuerdo a las tareas que realicen.

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO .

- 19 El Medio oficial con un año de antigüedad como tal, percibirá un adicional equivalente al 50% (cincuenta por ciento) más por día de su respectivo jornal básico, de la diferencia entre el salario de ese inciso y el de Oficial, o sea el inmediato superior.
- 20 Los trabajadores que eventualmente realicen muestras o modelos y siempre que en la ejecución de los mismos no tome parte de la totalidad del personal, percibirá un 25% (veinticinco por ciento) sobre sus salarios básicos respectivos, únicamente durante el tiempo que dure la ejecución de dichas tareas.
- 21 Los trabajadores que operen indistintamente una máquina de costura recta o máquinas especiales, computadas o robóticas o trabajen en dos máquinas de las especiales mencionadas en el último párrafo, percibirán un 10% (diez por ciento) mas sobre sus respectivos salarios básicos establecidos en el presente capítulo.
- 22 Los trabajadores que realicen tareas varias como ser: repartir hilos, retirar trabajo, repartir, empaquetar, clasificar, embolsar, etc. se hallan comprendidos en la presente Convención Colectiva de Trabajo y serán consideradas como Medio oficial después de tres (3) meses de antigüedad en el establecimiento, al año pasará a la categoría correspondiente.
- 23 Los Oficiales calificados y Oficiales que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal, percibirán un adicional de un 20% (veinte por ciento) sobre sus respectivos salarios básicos.

24 ARTICULO TRANSITORIO:

Las empresas incrementarán las remuneraciones accesorias que por concepto de premio por Productividad estén determinadas en las respectivas bases, en un monto que refleje al máximo de la escala un incremento que será equivalente al 10% del salario básico del Oficial Calificado del presente Capítulo, observando una curva proporcional en la base que genera este premio.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

Las remuneraciones accesorias por concepto de premio por Productividad que se modifiquen por aplicación del presente acuerdo podrán absorber hasta su concurrencia los incrementos salariales que por este concepto hubieren otorgado las empresas con posterioridad al 1-7-92.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
INDUMENTARIA DEPORTIVA					
CAMPERAS Y SACONES DE VESTIR Y DEPORTIVOS, EN TELAS DE CASIMIR, POLYESTER, POLYAMIDA, ALGODON, MEZCLAS VARIAS CON O SIN RELLENOS, SHORTS, CARDIGANS, NAUTICOS.					
INDUMENTARIA ANTIFLAMA EN TELAS ESPECIALES, EQUIPOS DE ALTA MONTAÑA					
TRABAJO A MAQUINA					
1	OFICIAL CALIFICADO (Pasa a Of. Calif. Multi "B" Cap. XVII)	145	155	167	625
Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Armar costados y/o mangas y/o interiores desmontables. Cerrado completo de interior con exterior. Cortar bolsillos ojal y respuntar. Coloca cintura con o sin elástico. Hace mangas y/o arreglos y/o capotitas y/o toda clase de bolsillos y tapas. Pegar canesú y/o toda clase de bolsillos y tapas y/o mangas y/o cierres en delanteros exteriores y/o capotitas sobrecose. Respuntar puño, cintura, ruedos y mangas. Unir forro y abrigo con el exterior por el cuello y/o recorte de espalda y de delanteros.					
2	OFICIAL (Pasa a Of. Costura Calif. Cap. XVII)	134	144	155	625
Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Atraques. Armado completo de interior. Coloca corderitos y/o matelassé y/o vistas de cuero y/o vistas. Hace ruedo a abertura de mangas y/o vistas y/o dibujos en vistas y/o puños y cintura en U. Marcado de tapitas. Ojalar. Preparado de pincitas de espalda o delanteros exterior. Respuntar cuello, presillas, tapas, mangas y/o ajuste de cintura. Pegar percalina con vivos a delanteros y/o cierres en parte. Trabaja con máquina de llenado de prendas con material de Duvet y otros. Tareas de cierre de llenado ejecutado en máquinas especiales. Unir hombros.					
3	MEDIO OFICIAL	128	136	147	625
Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Ayudante en llenado de prendas con Duvet. Arma cuello interior, puños, presillas y tapas. Cerrar bolsas.					

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Colgantes internos. Dobladillar bolsillos. Hacer etiquetas y/o punta de puños y cintura en atraque recto. Pegar etiquetas y/o vistas a percalina y/o presillas y/o botones, tachas, broches y/o pasador y cordón de ajuste de cintura interior. Sobrehilar o encandelillar. Unir recortes de corderitos y/o matelassé.				
	TRABAJO A MANO				
3	BIS. OFICIAL	134	144	155	625
	Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Arma el cierre y/o bolsillos. Corta cierres a medida y/o hilos. Ensambladores en general. Hace abertura de bolsillo ojal y/o pares. Numeradora y/o loteadora de partes. Pega botones. Revisa pares y/o cuello y puño en proceso de producción. Troquela.				
3	BIS II. MEDIO OFICIAL	128	136	147	625
	Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha bolsillos. Empaqueta y/o embolsa. Limpia la prenda. Reparte trabajos y/o hilos. Distribuye trabajos.				
	CONFECION DE SHORTS.				
4	OFICIAL CALIFICADO (Pasa a Of. Calif. Multi "B" Cap. XVII)	145	155	167	625
	Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca cierres y/o vivos sin guía. Hace y coloca bolsillos completos.				
5	OFICIAL (Pasa a Of. Costura Calif. Cap. XVII)	134	144	155	625
	Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Cierra costados, tiros y entrepiernas. Coloca puños y/o hace bajos. Dobladilla o encandalilla.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Pega y respuntea cintura.				
6	MEDIO OFICIAL Es el trabajador cuyo rendimiento mínimo es el setenta por ciento (70%) de la producción del Oficial de su misma especialidad.	128	136	147	625
MAQUINAS ESPECIALES					
7	OVERLOCK - DOS, TRES O MÁS AGUJAS - OJALES - UNA AGUJA Y CUCHILLA - ATRAQUES - PLANCHA PLANCHADO A MAQUINA				
8	OFICIAL CALIFICADO Plancha la prenda completa.	145	155	167	625
9	OFICIAL Abre costura y plancha partes de la prenda.	134	144	155	625
PLANCHADO A MANO					
10	OFICIAL CALIFICADO Plancha la prenda de acuerdo a la modalidad de la casa.	145	155	167	625
11	MEDIO OFICIAL Abre costura.	128	136	147	625
PREPARADO DE TRABAJO					
12	OFICIAL CALIFICADO Es el que separa y prepara toda clase de trabajo e implementos para las máquinas y mano.	145	155	167	625
REVISADO DE TRABAJO Y CONTROL DE CALIDAD					
13	REVISADOR Es el trabajador que revisa y controla la calidad de la prenda en los talleres internos para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener.	134	144	155	625
DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO					
14	En la sección Duvet y/u otros materiales plumíferos, el trabajador deberá poseer, provisto por la empresa, escafandra presurizada en conexión al aire exterior a través de un compresor medicinal.				
15	En las empresas que se dedican a la producción de prendas con Duvet y/u otros materiales plumíferos en las operaciones de llenado y cerrado, las mismas deberán estar separadas del resto del taller, disponiéndose de una sección especial con ventiladores y extractores de aire.				
16	Los trabajadores que realicen muestras o modelos y siempre que en la ejecución de las mismas no tome parte el resto del personal percibirá un veinticinco por ciento (25%) más sobre su salario básico respectivo, durante el tiempo que dure la ejecución de dichas tareas.				
17	Los Oficiales calificados y Oficiales que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal, percibirán un veinte por ciento (20%) más sobre sus respectivos salarios básicos.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

- 18 Los trabajadores que operen indistintamente en una máquina recta o máquinas especiales computadas o robóticas o trabajen en dos (2) máquinas especiales mencionadas en el inciso 5 percibirán un diez por ciento (10%) más sobre su respectivo salario básico establecido en el presente capítulo.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
TALLERES DE CONFECCION Y COSTURA DE BLANCO EN GENERAL, SABANAS, FUNDAS, CARPETAS, MANTELES, PAÑUELOS, SERVILLETAS, REPASADORES Y TOALLAS - MUÑECAS Y ORNAMENTOS. INDUMENTARIA ARTISTICA Y DE COTILLON PARA NIÑOS Y ADULTOS. INDUMENTARIA PARA ANIMALES. (En cualquier tipo de material)					
1	OFICIAL	132	141	152	625
2	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
TRABAJO DE MANO					
3	OFICIAL DE MANO	132	141	152	625
TRABAJO A MAQUINA					
4	OFICIAL	132	141	152	625
5	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
PLANCHADO A MANO					
6	OFICIAL	132	141	152	625
7	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
PLANCHADO A MAQUINA					
8	OFICIAL	132	141	152	625
9	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
CORTADO DE PAÑUELOS					
10	OFICIAL	132	141	152	625
11	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
LAVADEROS Y ALMIDONADORES A MAQUINA					
12	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
13	OFICIAL	132	141	152	625
LAVADEROS Y ALMIDONADORES DE TIRILLAS Y PECHERAS A MANO					
14	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
15	OFICIAL	132	141	152	625
ABRILLANTADOR, AFINADOR Y DOBLADOR A VAPOR					
16	OFICIAL	132	141	152	625
DOBLADO A MANO					
17	OFICIAL	132	141	152	625
ORNAMENTOS, MUÑECAS, ROPA DE MUÑECAS, JUGUETES DE PAÑO O TELA EN GENERAL,					
18	OFICIAL CALIFICADO	142	152	163	625
Hace prendas completas.					
19	OFICIAL DE MAQUINA Y/O MANO	132	141	152	625
Arma prendas.					

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA

Hace costuras a mano.
Sobrecose.

20	MEDIO OFICIAL DE MAQUINA Y/O MANO	125	134	145	625
-----------	--	-----	-----	-----	-----

Hace terminaciones.
Pinta ojos.
Pegan moñitos y/o Pelos.
Pegan y colocan ojos.
Embolsan.
Da vuelta prendas.
Rellena.
Saca Pelitos.

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO.

- 21** Los Oficiales que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal que se inicia y dediquen a esta labor un mínimo de un treinta por ciento (30%) de su tiempo laboral, percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
TAPICERIA - GUANTES - PARAGUAS RAMA TAPICERIA ARMADO Y COLOCACION					
1	OFICIAL CALIFICADO Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Arma y coloca bandeaux y cenefas drapeadas sobre cualquier instalación. Tapiza galerías en capitoné y otras similares. Coloca toda clase de cortinados y estolas. Toma medidas y/o saca plantillas y moldes. Distribuye y asesora a los de categoría inferiores en la organización de los trabajos y concreta con los clientes la solución de los mismos. Hace fundas para automóviles.	141	151	163	625
2	OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Coloca cualquier trabajo del ramo. Tapiza y re tapiza galerías.	132	141	152	625
3	MEDIO OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Corta y prepara galerías para tapizarlas, cenefas o bandeaux con recortes stores, cortinados y bandeaux. Prepara y coloca galerías, cortinados simples y burletes. Prepara galerías en blanco con su correspondiente juego de tiraje y cordones. Prepara rieles, caños, varillas y separa los accesorios correspondientes a cada instalación.	127	136	147	625
COSTURA A MANO O A MAQUINA					
4	OFICIAL CALIFICADO Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Debe saber hacer toda clase de cenefas, bandeaux, doceles, stores, fundas, colchas, etc. y preparar todos estos trabajos. Conoce el nombre de las telas, el revés y el derecho de las mismas, sabe cual es el pie del dibujo y sabe calzar los paños. Arma toda clase de cortinados ya sean con forro, maletín o con flecos a mano o a máquina, indistintamente. También tiene que aplicar cordones y cintas. Hace fundas para automóviles y almohadones.	141	151	163	625
5	OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Confecciona todo trabajo en todas las calidades de telas inclusive colchas, fundas.	132	141	152	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Hace cubrecamas y/o acolchados matelassé. Hace mantas en cualquier tipo de tela y medida.				
6	MEDIO OFICIAL Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Conoce la preparación de cortinados a mano o a máquina. Prepara stores, bandeaux y pone a medida los mismos. Confecciona colchas "intermedias". Secunda y prepara el trabajo para el oficial. Pega ruedas y/o ganchos y/o plomos. Corta varillas y orillos de tela, etc. Confecciona colchas "sencillas". Hace bandeaux simples, visillos, banderolas, agarraderas para recogidos de los cortinados. Surfila y sobrecose.	127	136	147	625
7	EN LOS ESTABLECIMIENTOS EN QUE POR SU MODALIDAD DE TRABAJO OCUPEN BORDADORES, ÉSTOS PERCIBIRÁN EL SALARIO DEL OFICIAL CALIFICADO.				
8	EN LOS ESTABLECIMIENTOS EN QUE OCUPEN TRABAJADORES CUYA TAREA EXCLUSIVA SEA LA DEL PLANCHADO, ÉSTOS PERCIBIRÁN EL SALARIO DEL OFICIAL.				
9	CLASIFICACION DE COLCHAS a) Colchas sencillas: son las que llevan uno o dos vivos en cada lado o galón aplicado recto, con volados y sin forro. b) Colchas intermedias: son las que tienen las mismas características que las sencillas, pero forradas o llevan en lugar de vivos cinta o pasacintas sobre la costura, ya sean lisas o fruncidas. c) Los trabajadores que confeccionan colchas con características distintas a las consignadas en los incisos a) y b) serán calificados como Oficiales.				
	RAMA GUANTES GUANTES DE CUERO, DE TELA Y DEPORTIVOS.				
10	OFICIAL CALIFICADO Es el trabajador que posee conocimientos generales del oficio.	141	151	163	625
11	OFICIAL Es el trabajador que sepa cose en cualquier tipo de máquina siempre refiriéndose a guantes ya sea sujete, piqué, seller, baquetee, etc. y de tela en general no conociendo a la vez la preparación para la costura y la terminación completa del guante.	133	142	153	625
	RAMA DE CUERO				
12	PREPARADOR	142	152	163	625
13	ESTIRADOR	133	142	153	625
14	PIECITERO	131	140	151	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
15	REVISADOR	142	152	163	625
16	PENEDOR	133	142	153	625
17	FANTASISTA	133	142	153	625
18	CORDONERO	131	140	151	625
19	FANTASIAS	131	140	151	625
20	OFICIAL	133	142	153	625
21	RIBETERO	131	140	151	625
22	REVISADOR DE COSTURAS	131	140	151	625
23	PLANCHADOR	131	140	151	625
RAMA TELA					
24	OFICIAL	133	142	153	625
25	MAQUINISTA	131	140	151	625
26	PLANCHADOR	131	140	151	625
27	TRABAJO A MANO	131	140	151	625
RAMA GUANTES INDUSTRIALES EN CUALQUIER TIPO DE MATERIAL.					
28	OFICIAL	133	142	153	625
29	MAQUINISTA	131	140	151	625
30	PLANCHADOR	131	140	151	625
31	TRABAJO A MANO	131	140	151	625
RAMA PARAGUAS					
32	OFICIAL CALIFICADO	141	151	163	625
Se considera Oficial Calificado al personal que realice alguna de las siguientes tareas: Costura única para paraguas, a máquina. Armado de puntas. Remate. Preparación de internos y trabajos de tornería en especial.					
33	OFICIAL	132	141	152	625
Es el personal que realiza las siguientes tareas: Roseta externa. Colocación de elástico y su preparación. Puntadas en las varillas. Trabajo de torno.					
34	MEDIO OFICIAL	127	136	147	625
Es el personal que realiza las siguientes tareas: Colocación de trapillos.					

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

Forra clavitos.
 Rosetas internas planchado.
 Enfilado de armazones. Colocación de puntillas.
 Clava armazones.
 Coloca placas y puños baratos.

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO

- 35 Los Oficiales Calificados que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal que se inicia y dediquen esta labor un mínimo de un treinta por ciento (30%) de su tiempo laboral, percibir n un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico.
- 36 Los trabajadores que realicen tareas en Modelos percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico.
- 37 Los trabajadores que operen indistintamente un máquina de costura recta y una máquina especial, u operen en dos máquinas especiales, percibirán un adicional de un diez por ciento (10%) más de su respectivo salario básico.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 mesesde Antigüedad

**CONFECCION Y COSTURA DE ARTICULOS EN TELAS DE LONA Y SIMILARES
PERSONAL COMPRENDIDO.**

El presente Capítulo comprende al personal de ambos sexos mayores y menores de edad, de las siguientes actividades:

Confección de artículos en lona o similares en cualquier material. Colocación de toldos, cortinas y/o cortinados. Maquinistas. Impermeabilizado de lonas. Encerado de trajes. Cortado. Adornos. Tapicerías. Alfombras. Electricidad. Carpintería Mecánica. Herrería. Pegado, soldado o fusionado, costura de alfombras. Banderas. Filtros. Almohadones y pantallas. Planchado de tapicería. Dibujantes. Paracaídas. Parasoles. Salvavidas. Piletas. Carpas. Mochilas. Bolsas de dormir. Artículos de camping, caza y pesca. Velas marinas en general. Bolsas. Chalecos salvavidas. Equipos de vestimenta para prácticas náuticas en cualquier tipo de material.

DISCRIMINACION DE CATEGORIAS LABORALES, TAREAS Y SALARIOS

(Exclusivamente para este capítulo)

1	OFICIAL CALIFICADO PARA TRABAJOS EXTERNOS E INTERNOS	144	154	166	625
	Es el trabajador que se desempeña con conocimiento en las tareas principales en la empresa o secciones. Todos los trabajadores de esta categoría no podrán negarse a realizar las tareas principales en la empresa o secciones, siempre que éstas no menoscaben su capacidad y categoría profesional. NOTA: Es obligatorio para la empresa tener Oficiales Calificados de acuerdo a la escala que se transcribe a continuación, como máximo: De 1 a 5 trabajadores 1 Oficial Calificado " 6 a 10 " 2 " " De 11 a 20 trabajadores 3 Oficiales Calificados " 21 a 30 " 4 " " " 31 a 40 " 5 " " " 41 a 50 " 6 " " " 51 a 60 " 7 " " Y así sucesivamente conservando la misma proporción que antecede.				
2	OFICIAL	138	147	159	625
	Es el trabajador que se desempeña en una o mas tareas mencionadas en la primera parte de este capítulo.				
3	MEDIO OFICIAL	130	139	150	625
	Es el trabajador que secunda al Oficial en el trabajo.				

4 PERSONAL FEMENINO

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA 01/04/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/08/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/12/2013 BÁSICO	SUMA
					NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 mesesde Antigüedad

El personal femenino percibirá igual salario que el masculino cuando realice tareas en : Lonas impermeables. Estampados. Caminos de coco. Alfombras de algodón y toda lona del n° 9 inclusive, en escala descendente, doble paño. Forros, entretelas. Maletones o cualquier otro trabajo similar.

5	OFICIALA CALIFICADA	144	154	166	625
----------	----------------------------	-----	-----	-----	-----

Es la trabajadora que se desempeña con conocimiento en las principales tareas en la empresa, taller o secciones.

6	OFICIALA	138	147	159	625
----------	-----------------	-----	-----	-----	-----

Se comprende como Oficiala a la trabajadora que realice una o más tareas de las mencionadas en la primera parte de este capítulo. El trabajo que ejecute la Oficiala no podrá ser mayor de 25 metros cuadrados y en caso de que pasara dicha medida deberá tener la colaboración de una Medio Oficiala. Los trabajos de forma deberán tener ineludiblemente la colaboración de una Medio oficiala, siempre que se trate de máquinas que no tengan tira, costuras o rodillos. En casos especiales, la empresa deberá encomendarles otras tareas que las mismas puedan desempeñar, siempre y cuando éstas se realicen ocasionalmente y no en forma regular y permanente.

7	MEDIO OFICIALA	130	139	150	625
----------	-----------------------	-----	-----	-----	-----

Es la trabajadora que secunda a la Oficiala en el trabajo.

NOTA: Todos los menores de 14 a 18 años, solamente trabajarán en el taller o sección donde pueden

aprender el oficio. No podrán trabajar en carga o descarga de materiales, como así tampoco en trabajos

riesgosos. Podrán acompañar a los colocadores de toldos como Ayudantes terceros.

DISPOSICIONES GENERALES Y BENEFICIOS SOCIALES EXCLUSIVAMENTE PARA ESTE CAPITULO

8 HIGIENE Y SEGURIDAD

a) Se recomienda a las empresas proveer a las máquinas de coser de motor eléctrico.

b) Las empresas se encargarán de enviar al domicilio del cliente el material de colocación en los casos en que por razones de dimensión, colocación, peso o dificultad de traslado le impidan hacerlo al personal, como también la provisión de las escaleras correspondientes, cuando el cliente no disponga de ellas. Se recomienda al personal de las Empresas contemplar esta situación, con las consideraciones necesarias, en caso de fuerza mayor o necesidad, poniendo de su parte la mas amplia voluntad para resolver el caso que se plantee, como se ha venido realizando hasta la fecha.

c) Las empresas no podrán hacer trabajar a los Oficiales en carga o descarga o limpieza del taller o local.

d) Para los trabajos que el personal deba realizar fuera del taller se enviarán dos personas: un Oficial Calificado, un Oficial o un Medio Oficial, salvo aquellos trabajos cuya simplicidad requiera una sola persona.

Las tareas indicadas en este inciso no podrán efectuarlas el personal femenino.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 mesesde Antigüedad

e) Para los trabajadores que realicen tareas insalubres, que comúnmente se efectúan, como ser: colchonería con algodón sucio, pana y pluma, encerado de trajes, impermeabilización de lonas con aceites minerales, polvos litargidios o plovagina, limpieza de mano, las empresas proveerán a los trabajadores, de guantes de goma, caretas, máscaras y soluciones contravenenosas, en cuyo defecto, los trabajadores podrán negarse a realizar dichas tareas.

f) Las empresas están obligadas a proveer de cinturones de seguridad, para aquellos trabajos que así lo requieran.

Los trabajadores que realicen tareas al vacío, percibirán un 25% (veinticinco por ciento) más sobre su salario básico respectivo.

g) Para los días de lluvia se proveerá de trajes o capotes impermeables, como así también de botas de goma o galochas al personal que deba realizar tareas fuera del establecimiento.

Los trajes o capotes, como así también las botas o galochas deberán ser entregadas por el trabajador a la empresa, una vez realizada la tarea.

h) El trabajador que fuera enviado a realizar tareas fuera del taller, percibirá los correspondientes gastos de movilidad y además una suma para solventar gastos de refrigerio que será el equivalente al 20% (veinte por ciento) del salario del Inciso 1 Oficial Calificado de este capítulo.

Caso contrario el trabajador se trasladará como lo hace habitualmente, empleando para ello el tiempo que le demande.

i) Si el trabajador debiera viajar en tren, se le abonará el pasaje de primera clase, no pudiendo negarse hacerlo, salvo caso de fuerza mayor debidamente comprobada.

Los trabajadores que operen indistintamente una máquina de costura recta y una máquina especial o trabajen en dos máquinas especiales, percibirán un 10% (diez por ciento) más sobre sus respectivos salarios básicos.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR MES	POR MES	POR MES	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
PERSONAL AUXILIAR EN PROCESO DE PRODUCCIÓN (Para todos los capítulos)					
DEPÓSITO DE MATERIAS PRIMAS					
1	OFICIAL Tiene conocimientos de las materias primas utilizadas, las clasifica y ordena, atiende los pedidos del sector de costura y corte, despacha los pedidos a los talleres externos.	3.597	3.848	4.149	625
2	MEDIO OFICIAL Secunda al Oficial en las tareas generales del depósito, mantiene el orden y la limpieza.	3.143	3.363	3.626	625
3	REVISADOR DE TELAS Tiene conocimientos específicos para detectar las fallas técnicas de las telas, clasifica. NOTA: Dentro del sector de costura exclusivamente.	3.876	4.146	4.470	625
EMPAQUE Y DEPÓSITO de PRODUCTO TERMINADO					
4	OFICIAL Es el trabajador que habitualmente, empaca, pone en cajas o bolsas los productos terminados, conoce los modelos, colores, talles, etc. Ordena los productos embalados dentro del depósito, prepara los pedidos a clientes.	3.597	3.848	4.149	625
5	MEDIO OFICIAL Secunda al Oficial en las tareas generales del depósito, mantiene el orden y la limpieza.	3.143	3.363	3.626	625
MANTENIMIENTO MECANICO, ELECTRICO Y ELECTRONICO					
6	OFICIAL CALIFICADO ESPECIALIZADO Es el trabajador que posee todos los conocimientos necesarios para realizar el mantenimiento de: parque de máquinas y accesorios, instalaciones eléctricas, electrónicas, electromecánicas, hidráulicas y neumáticas.	4.925	5.269	5.681	625
7	OFICIAL Es el trabajador que posee conocimientos mecánicos, eléctricos o electrónicos necesarios para el normal mantenimiento de su especialidad.	3.597	3.848	4.149	625
8	MEDIO OFICIAL Secunda al principal del Sector en tareas complementarias de limpieza, armado, etc. sin conocimientos específicos.	3.300	3.530	3.807	625
9	DIBUJANTE Es el trabajador que realiza habitualmente las siguientes tareas: Dibuja, copia, crea dibujos, no calca.	POR DIA 01/04/2013 BÁSICO 167	POR DIA 01/08/2013 BÁSICO 178	POR DIA 01/12/2013 BÁSICO 192	SUMA NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 625

ITEM	CATEGORIAS	POR MES	POR MES	POR MES	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
1	<p>LENCERIA Y CORSETERIA EN GENERAL - CORPIÑOS - BIKINIS (TRUSAS) BODY'S - TOPS - FAJAS - TRAJES DE BAÑO - LIGAS - TIRADORES - CINTURONES - ORTOPEDIA, CUELLOS, CORSET Y SIMILARES - PAÑALES - BOMBACHAS.</p> <p>OFICIAL CALIFICADO MULTIPLE</p> <p>Es el trabajador que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio de trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada empresa, maquinaria, tecnología y exigencias de calidad.</p> <p>Dicha producción no debe ser inferior al promedio del oficial Calificado y deberá realizar todas las tareas enunciadas en los siguientes incisos y operar indistintamente varias máquinas.</p> <p>CORSETERIA</p> <p>a) Armado de laterales. b) Armado de corpiño completo. c) Hacer respunte de ornamentos. d) Revestimiento de copas. e) Unir tasas a frente y laterales. f) Pega puntillas. g) Elastizado en cualquier parte de la prenda.</p> <p>LENCERIA</p> <p>a) Pega: canesú puntilla cuello mangas</p> <p>b) Hace: costura en punto guante ruloté dobladillo a mano con recorte matelassé y prendas en matelassé</p> <p>c) Tapar costura.</p> <p>TRUSAS</p> <p>a) Armado y modelado con pieza de entrepierna. b) Fijar entrepierna. c) Unir espalda a delanteros. e) Elastizado de cinturas y piernas. f) Pega puntillas.</p>	149	160	172	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

NOTA: Será también Oficial Calificado Múltiple aquella trabajadora que sepa realizar todas las operaciones y que al realizarlas mantenga una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, tomando como base de promedio a la producción efectiva

Esta categorización se hará de acuerdo a los términos del Art. 22 del presente CCT.

2	OFICIAL CALIFICADO	142	152	163	625
----------	---------------------------	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio de trabajo realizado, tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización, maquinaria, tecnología y exigencias de calidad.

CORSETERIA

- Armado de laterales.
- Armado de corpiño completo.
- Hacer pespunte de ornamentos.
- Revestimiento de copas.
- Unir tasas a frente y laterales.
- Pega puntillas.
- Elastizado en cualquier parte de la prenda.

LENCERIA

- Pega: canesú
puntilla
cuello
mangas
- Hace: costura en punto guante
rulote
dobladillo a mano con recorte
matelassé y prendas en matelassé
- Arreglo de prendas.
- Hace ojales a mano.
- Tapar costura.

TRUSAS

- Armado y modelado con pieza de entrepierna.
- Fijar entrepierna.
- Unir espalda a delanteros.
- Cerrar costados.
- Elastizado de cinturas y piernas.

ORTOPEDIA

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	a) Hace: almohadillas bragueros fajas fajas tipo bank suspensores b) Cose: aparatos y/o partes principales de éstos c) Hace: forrados				
3	OFICIAL	132	141	152	625
	Es el trabajador que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio de trabajo realizado en cada una de las máquinas, tomando como base promedio la producción efectiva y normal de todos lo trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización, maquinaria y tecnología de cada empresa. Deberá realizar como mínimo una de las tareas enunciadas a continuación. CORSETERIA a) Armado de laterales. b) Armado de corpiño completo. c) Hacer respunte de ornamentos. d) Revestimiento de copas. e) Unir tasas a frente y laterales. f) Pega puntillas. g) Elastizado en cualquier parte de la prenda. h) Pegar botones, poner broches, hacer atraques, hacer ojales en máquina específica. LENCERIA a) Pega: canesú puntilla cuello mangas b) Hace: costura en punto guante rulote dobladillo a mano con recorte matelassé y prendas en matelassé c) Arreglo de prendas. d) Hace ojales a mano. e) Tapar costuras. TRUSAS				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	a) Armado y modelado con pieza de entrepierna. b) Fijar entrepierna. c) Unir espalda a delanteros. d) Cerrar costados. e) Elastizado de cinturas y piernas. f) Pega puntillas. g) Arreglo de prendas. ORTOPEDIA a) Hace: almohadillas bragueros fajas fajas tipo bank suspensores b) Cose: aparatos y/o partes principales de éstos c) Hace: forrados				
4	MEDIO OFICIAL	125	134	145	625
	Es el trabajador cuyo rendimiento mínimo es el setenta por ciento (70%) de la producción del Oficial de su especialidad y/o a falta de este último del Oficial calificado. Deberá realizar como mínimo una de las tareas enunciadas a continuación: CORSETERIA a) Armado de laterales. b) Armado de corpiño completo. c) Hacer respunte de ornamentos. d) Revestimiento de copas. e) Unir tasas a frente y laterales. f) Pega puntillas. g) Elastizado en cualquier parte de la prenda. h) Pega botones, pone broches, hace atraques, hace ojales en máquina específica. LENCERIA a) Pega: canesú puntilla cuello mangas b) Hace: costura en punto guante rulote				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

dobladillo a mano con recorte
matelassé y prendas en matelassé
c) Arreglo de prendas
d) Pega botones, hace atraques y marcados de ojales y botones.
e) Tapa costuras.

TRUSAS

a) Armado y modelado con pieza de entrepierna.
b) Fijar entrepierna.
c) Unir espalda a delanteros.
d) Cerrar costados.
e) Elastizado de cinturas y piernas.
f) Pega puntillas.

ORTOPEDIA

a) Hace: almohadillas
bragueros
fajas
fajas tipo bank
suspensores
b) Cose: aparatos y/o partes principales de éstos
c) Hace: forrados
d) Cose: cueros y/o entrepiernas y/o felpas y/o ganchos y/o presillas.
e) Hace: ojales a mano y/o terminaciones

NOTA: en los Establecimientos en que se realicen soldaduras en elementos ortopédicos, se deberá proveer a los trabajadores de un litro de leche diariamente.

TRABAJOS DE MANO, DE MESA, DE PREPARACION Y TERMINACION.

5	OFICIAL	132	141	152	625
---	---------	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio de trabajo realizado, tomando como base promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización, y tecnología de cada empresa.

Deberá realizar como mínimo, por lo menos una de las tareas enunciadas a continuación:

Emballenar.

Preparar breteles y elásticos.

Pasar correderas.

Pasar anillos.

Coser adornos, etiquetas y apliques.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	Limpieza y corte de los hilos. Doblado y empaque de prendas. Repartidores de trabajo. Planchado. Revisado en proceso de producción.				
6	MEDIO OFICIAL Es el trabajador cuyo rendimiento mínimo es el setenta por ciento (70%) de la producción del oficial de su especialidad y/o a falta de este último del Oficial calificado. Deberá realizar como mínimo una de las tareas enunciadas a continuación: Emballenar. Preparar breteles y elásticos. Pasar correderas. Pasar anillos. Cosar adornos, etiquetas y apliques. Limpieza y corte de los hilos. Doblado y empaque de prendas. Repartidores de trabajo. Planchado. Revisado en proceso de producción.	125	134	145	625
	CONTROL DE CALIDAD				
7	OFICIAL CALIFICADO Es el trabajador/a que revisa y controla la confección de la prenda terminada para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener.	142	152	163	625
8	OFICIAL Es el trabajador/a que revisa y controla la confección de la prenda en el proceso de producción para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener. TRABAJO A MEDIDA EN CORPIÑOS, ORTOPEDIA, FAJAS Y CORSETERIA EN FAJAS Y CORSETERIA EN GENERAL (Minoristas).	132	141	152	625
	FAJAS Y CORSETERIA EN GENERAL				
9	OFICIAL CALIFICADO	142	152	163	625
10	OFICIAL Abanicar y/o armar la faja para probar. Ballenar. Rectifica la faja después de probada. Termina toda la operación de máquina.	132	141	152	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
11	MEDIO OFICIAL Coloca ojalillos a máquina de mano. Cose cintas y/o felpas y/o puntillas. Hace terminaciones a mano. COSTURA DE ARREGLO PARA ESTA SECCION	125	134	145	625
12	a) OFICIAL CALIFICADO	142	152	163	625
	b) OFICIAL	132	141	152	625

13 El oficial que cumpla trabajos de probador percibirá un adicional de un veinte por ciento (20%) más sobre su respectivo salario básico.

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO

- 14 Los Oficiales Calificados y los Oficiales que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal que se inicia y dediquen a esta labor un mínimo de un treinta por ciento (30%) de su tiempo laboral, percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico.
- 15 Los trabajadores que realicen tareas en Medida y/o Modelos exclusivamente costura a mano o a máquina, percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico durante el período que efectúen dicho trabajo, no exigiéndose producción.
- 16 Los trabajadores que realicen tareas de composturas, reformas, o adaptaciones de prendas en las casas minoristas exclusivamente, percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más sobre su respectivo salario básico.
- 17 Los trabajadores que operen indistintamente una máquina de costura recta y una máquina especial, u operen en dos máquinas especiales, percibirán un adicional de un diez por ciento (10%) más de su respectivo salario básico.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
BORDADOS EN GENERAL, ESTAMPADOS EN GENERAL (Para todos los capítulos)					
1	OFICIAL BORDADOR/A CALIFICADO EN MAQUINAS AUTOMATICAS (computarizada) Es el trabajador que deberá conocer y realizar habitualmente las tareas enunciadas a continuación: Limpieza de la máquina. Programación de agujas. Armado de bastidores de 1 a 24 cabezales.	160	172	185	625
2	OFICIAL BORDADOR/A CALIFICADO EN MAQUINAS SEMIAUTOMATICAS Es el trabajador que deberá conocer y realizar habitualmente las tareas enunciadas a continuación: Armado de bastidores de 1 o más cabezales. Limpieza de la máquina.	155	166	179	625
3	OFICIAL BORDADOR/A CALIFICADO EN MAQUINAS MANUALES (festón, overlock) Es el trabajador que deberá conocer y realizar habitualmente las tareas enunciadas a continuación: 1 cabezal. Armado de bastidores. Limpieza de la máquina. Arreglo de bordados.	150	160	173	625
4	OFICIAL BORDADOR/A CALIFICADO A MANO Es el trabajador que deberá conocer y realizar habitualmente las tareas enunciadas a continuación: Armado de bastidores. Arreglo de bordados. Bordado sin bastidores.	167	178	192	625
5	OFICIAL BORDADOR/A CALIFICADO A MAQUINAS MECANICAS (jackard) Es el trabajador que deberá conocer y realizar habitualmente las tareas enunciadas a continuación: Armado de bastidores. Arreglo de bordados. Conocimientos generales del bordado.	155	166	179	625

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO

- 6 Los Bordadores que tengan a su cargo la orientación por ciento (30%) de su tiempo laboral, percibirán un adicional de un veinte por ciento (20%) más de su respectivo salario básico.
- 7 Los trabajadores que operen Máquinas Automáticas de más de tres (3) bastidores, percibirán un veinte por ciento (20%) más sobre su respectivo salario básico.
- 8 El trabajador que atienda más de una Máquina Automática y no tenga Ayudante, percibirá un cincuenta por ciento (50%) más sobre su respectivo salario básico.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
9	Los trabajadores que realicen bordados a mano en prendas que se encuentran comprendidas en el capitulo II, percibirán un adicional del 13% sobre su respectivo salario básico.				
10	Los trabajadores que realicen bordados a máquina manuales en prendas que se encuentran comprendidas en el capitulo II, percibirán un adicional del 22% sobre su respectivo salario básico.				
11	Los trabajadores que colaboren en las tareas generales del sector de bordados, serán calificados como Ayudantes y percibirán un salario básico diario de:	128	137	148	625
12	Los trabajadores que operen máquinas bordadoras de una aguja, 1 solo hilo, que realizan monogramas, percibirán un salario básico diario de:	133	142	154	625
TAREAS DE ESTAMPADO EN GENERAL					
13	OFICIAL ESTAMPADOR CALIFICADO Es el trabajador que deberá conocer habitualmente cualquiera de las siguientes tareas: Saca rapor o centro del motivo a estampar, prepara variantes y mezcla de colores; afila espátulas y sabe cual es la que sirve para cada tipo de tela a estampar.	155	166	179	625
14	COLORISTA Es el trabajador que deberá conocer habitualmente cualquiera de las siguientes tareas: Prepara colores en todas las mezclas y componentes para cada tipo de tela.	141	151	162	625
15	SCHABLONERO Es el trabajador que deberá conocer habitualmente cualquiera de las siguientes tareas: Arma schablonas, estira las sedas o tela a mano o a máquina, graba y debe saber los tipos de emulsionar y componentes a utilizar, conoce las medidas de mallas para cada tipo de tela a estampar.	149	159	172	625
16	OFICIAL ESTAMPADOR A SCHABLON Es el trabajador que deberá conocer habitualmente cualquiera de las siguientes tareas: Estampa, levanta la tela, pega y saca el trabajo parejo y estampa el fino.	132	141	152	625
17	AYUDANTE Es el trabajador que deberá conocer habitualmente cualquiera de las siguientes tareas: Lava cuerdas y ayuda al Oficial estampador cuando este lo necesita. NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.	125	134	144	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
AVÍOS INTERIORES PARA PRENDAS DE VESTIR.					
TALLERES DE CONFECCION Y DE MEDIDA DE AVÍOS INTERIORES PARA PRENDAS DE VESTIR EN GENERAL, CUALQUIERA FUERE EL MATERIAL EMPLEADO EN SU CONFECCION Y/O ELABORACIÓN.					
1	OFICIAL CALIFICADO MULTIPLE	149	160	172	625
	Es el trabajador/a que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada Casa, maquinaria y tecnología. Dicha producción no debe ser inferior al promedio del Oficial Calificado y deberá realizar todas las tareas de todos los procesos enunciadas en los siguientes incisos conforme a calidad normal y habitual registradas en la empresa a) Todas las operaciones que comprenden el proceso de producción de hombreras para prendas de vestir según Anexo A1, A2 y A3 b) Todas las operaciones que comprenden el proceso de producción de cabezas de mangas para prendas de vestir según Anexo B1, B2 y B3 c) Todas las operaciones que comprenden el proceso de producción de piezas de pecho para prendas de vestir según Anexo C1, C2 y C3				
2	OFICIAL CALIFICADO	142	152	164	625
	Es el trabajador/a que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada Casa, maquinaria y tecnología. Dicha producción no debe ser inferior al promedio del Oficial y deberá realizar como mínimo todas las tareas de dos de los procesos enunciadas en los siguientes incisos conforme a calidad normal y habitual registradas en la a) Todas las operaciones que comprenden el proceso de producción de hombreras para prendas de vestir según Anexo A1, A2 y A3 b) Todas las operaciones que comprenden el proceso de producción de cabezas de mangas para prendas de vestir según Anexo B1, B2 y B3 c) Todas las operaciones que comprenden el proceso de producción de piezas de pecho para prendas de vestir según Anexo C1, C2 y C3				
3	OFICIAL	132	141	152	625
	Es el trabajador/a que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada Casa, maquinaria y tecnología. Deberá realizar como mínimo todas las tareas de preparación de los tres productos (según anexos A1 y B1 y C1) y además deberá hacer todas las tareas de costura y terminación de uno de los tres productos (según anexos A2 y A3, ó B2 y B3, ó C2 y C3) conforme a calidad normal y habitual registradas en la empresa.				

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
4	SEGUNDO OFICIAL Es el trabajador/a que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada Casa, maquinaria y tecnología. Deberá realizar como mínimo todas las tareas de preparación de los tres productos (según anexos A1 y B1 y C1) y además deberá hacer todas las tareas de terminación de uno de los tres productos (según anexos A3, B3 ó C3) conforme a calidad normal y habitual registradas en la empresa.	129	138	148	625
5	MEDIO OFICIAL Es el trabajador/a que mantiene una diaria labor de acuerdo al promedio del trabajo realizado, y tomando como base de promedio la producción efectiva y normal de todos los trabajadores/as así calificados, que se dediquen a su especialidad, de acuerdo a la organización particular de cada Casa, maquinaria y tecnología. Deberá realizar como mínimo todas las tareas de preparación de los tres productos (según anexos A1 y B1 y C1).	125	134	145	625
6	AUXILIAR PREPARADOR Es el trabajador que realiza las mismas tareas que el medio oficial y cuyo rendimiento mínimo es el setenta por ciento (70%) de la producción del del mismo.	120	128	138	625

ANEXO**7 OPERACIONES QUE COMPRENDEN LA PRODUCCIÓN DE HOMBRERAS****Preparación**

- Preparación de rellenos de hombreras
- Preparación de telas y prensado.
- Colocación de adhesivo a las piezas de tela.
- Costuras previas sobre las piezas de tela.
- Apilado de componentes.
- Unión mediante compactado de componentes.

Costura

- Costura de ensamble.

Terminación

- Separación en mitades.
- Revisión, emprolijamiento y empaque.

8 OPERACIONES QUE COMPRENDEN LA PRODUCCIÓN DE CABEZAS DE MANGA**Preparación**

- Preparación de telas y prensado.
- Costuras previas sobre las piezas de tela.
- Apilado de componentes.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

- Unión mediante compactado de componentes.

Costura

- Costura de ensamble.

Terminación

- Revisión, emprolijamiento y empaque.

9 OPERACIONES QUE COMPRENDEN LA PRODUCCIÓN DE PIEZAS DE PECHO

Preparación

- Preparación de telas y prensado.

- Apilado de componentes.

- Unión mediante compactado de componentes.

- Costuras previas sobre las piezas de tela.

- Colocación de adhesivo a las piezas de tela y sellado identificatorio.

Costura

- Costura de ensamble.

Terminación

- Revisión, emprolijamiento y empaque.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
ROPA DE TEJIDO DE PUNTO					
CHOMBAS, REMERAS, BUZOS, SHORTS, JOGGINGS, CALZAS DE TODO TIPO, FUSSEAU, BERMUDAS, POLERAS. (PARA AMBOS SEXOS)					
A) PRODUCCIÓN ASISTIDA.					
MEDIANTE UTILIZACIÓN CONTINUA Y SISTEMÁTICA DE MÁQUINAS Y EQUIPOS.					
1	OFICIAL DE COSTURA CALIFICADO MÚLTIPLE "A"	156	167	180	625
	Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, todas las tareas productivas relativas a la confección de indumentaria en telas de punto, de acuerdo a la organización de nuestra Empresa, manejando todo tipo de máquinas, dispositivos, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular los niveles de producción establecidos.- Entre otras máquinas maneja, de la manera descripta, Overlocks de todo tipo, Rectas de una, dos o múltiples agujas, Envivadoras, Ojaladoras, Botonadoras, Collaretas, Tapacosturas, Cintureras, Pegaelásticos, Atracadoras, Ametralladoras, Pasaelásticos, Bordadoras simples, Zigzag, etc., además de las específicas para la producción de nuestra Empresa.- Entre otras tareas, arma todo tipo de prendas, hace pespuntos, envivados, coloca apliques, pega o pasa elásticos, hace bolsillos de todo tipo, pega cierres de cremallera, hace vistas y/o carteras para camisas, blusas o chombas, etc.; arma y pega cuellos, realiza costuras y/o ruedos con overlock, tanto con costura invisible como abierta, ruedos con recta o tapa costura, etc., además de las tareas específicas de la producción de nuestra Empresa.-				
2	OFICIAL DE COSTURA CALIFICADO MÚLTIPLE "B"	150	161	173	625
	Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, todas las tareas productivas mencionadas en el punto anterior, manejando igualmente todo tipo de máquinas, dispositivos, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular, niveles de producción no inferiores al 95% del OFICIAL PRODUCTIVO CALIFICADO MÚLTIPLE "A".-				
3	OFICIAL DE COSTURA CALIFICADO MÚLTIPLE "C"	145	155	168	625
	Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, todas las tareas productivas mencionadas en los dos puntos anteriores, manejando igualmente todo tipo de máquinas, dispositivos, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular, niveles de producción no inferiores al 90% del OFICIAL PRODUCTIVO CALIFICADO MÚLTIPLE "A".-				
4	OFICIAL DE COSTURA CALIFICADO	137	146	158	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, las tareas productivas relativas a la confección de indumentaria en telas de punto, de acuerdo a la organización particular de cada Empresa, manejando como mínimo tres tipos de máquinas diferentes (por ejemplo Overlock, Recta y Tapacostura), con sus respectivos dispositivos, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular los niveles de producción establecidos.-

Los tres tipos de máquinas serán definidos en la Empresa, para cada sección de la misma, de acuerdo a los productos que se fabriquen y a las tareas específicas que requiera.-

Las tareas a realizar serán todas las que se requieran en la Empresa, con la utilización de dichos tipos de máquinas.-

5	OFICIAL DE COSTURA	133	142	153	625
----------	---------------------------	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, las tareas productivas relativas a la confección de indumentaria en telas de punto, de acuerdo a la organización particular de la Empresa, manejando como mínimo dos tipos de máquinas diferentes (por ejemplo Overlock y Recta), con sus respectivos dispositivos, accesorios, etc., con un alto nivel de calidad, alcanzando de manera regular, niveles de producción no inferiores al 90% del OFICIAL PRODUCTIVO CALIFICADO.-

Los dos tipos de máquinas serán definidos por la Empresa, para cada sección de la misma, de acuerdo a los productos que se fabriquen y a las tareas específicas que requiera.-

Las tareas a realizar serán todas las que se requieran en la Empresa, con la utilización de dichos tipos de máquinas.-

6	½ OFICIAL DE COSTURA	128	137	148	625
----------	-----------------------------	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que realiza las tareas productivas relativas a la confección de indumentaria en telas de punto, de acuerdo a la organización particular de la Empresa, manejando como mínimo un tipo de máquina, con sus

B) PRODUCCIÓN MANUAL.

CON O SIN APARATOS, DISPOSITIVOS, HERRAMIENTAS Y/O ACCESORIOS.

7	OFICIAL DE MANO CALIFICADO MÚLTIPLE "A"	156	167	180	625
----------	--	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, todas las tareas de mano relativas a la confección y terminación de indumentaria en telas de punto, cubriendo los puestos que fueren necesarios según programación de tareas y de acuerdo a la organización particular de la Empresa, manejando todo tipo de aparatos, dispositivos, herramientas, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular los niveles de producción establecidos y controlando la calidad de la producción en cualquier puesto en que fuese asignado.-

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
	<p>a) Realiza las tareas más complejas como colocar ojalillos, broches, tachas, etc.; planchar por medios manuales o mecánicos, con excelente terminación, las prendas confeccionadas dejándolas listas para su venta; hacer zurcidos invisibles, etc.-</p> <p>b) También asiste a los operarios de su módulo (o grupo de trabajo), alcanzándoles los productos para elaborar y proveyéndoles de todos los elementos que aquellos necesiten para su labor, tratando por todos los medios a su alcance que no interrumpan su tarea productiva.</p> <p>c) Asimismo corta y/o coloca elásticos, cintas, etc.; corta collaretas; hace costuras manuales; acomoda y/o marca con tiza u otro elemento las partes que sean necesarias para facilitar la costura; pega entretelas o similares; coloca transfers; corta los hilos sobrantes de costura; plancha por medios mecánicos o manuales partes de prendas; revisa, dobla, etiqueta, ensobra, clasifica, etc., como así también realiza todas las otras tareas manuales que sean específicas de la producción de la Empresa.-</p>				
8	OFICIAL DE MANO CALIFICADO MÚLTIPLE "B" Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, todas las tareas mencionadas en el punto anterior, manejando igualmente todo tipo de aparatos, dispositivos, herramientas, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular, niveles de producción no inferiores al 95% del OFICIAL DE MANO CALIFICADO MÚLTIPLE "A".-	150	161	173	625
9	OFICIAL DE MANO CALIFICADO MÚLTIPLE "C" Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, todas las tareas mencionadas en los dos puntos anteriores, manejando igualmente todo tipo de aparatos, dispositivos, herramientas, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular, niveles de producción no inferiores al 90% del OFICIAL DE MANO CALIFICADO MÚLTIPLE "A".-	145	155	168	625
10	OFICIAL DE MANO CALIFICADO Es el trabajador que realiza o está en condiciones de realizar, todas las tareas de mano relativas a la confección y terminación de indumentaria en telas de punto, indicadas en los puntos b) y c) del OFICIAL DE MANO CALIFICADO MÚLTIPLE, cubriendo los puestos que fueren necesarios según programación de tareas y de acuerdo a la organización particular de cada Empresa, manejando todo tipo de aparatos, dispositivos, herramientas, accesorios, etc., con un óptimo nivel de calidad, alcanzando de manera regular los niveles de producción establecidos y controlando la calidad de la producción en cualquier puesto en que fuese asignado.-	137	146	158	625
11	OFICIAL DE MANO	133	142	153	625

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, todas las tareas de mano relativas a la confección y terminación de indumentaria en telas de punto, indicadas en el punto c) del OFICIAL DE MANO CALIFICADO MÚLTIPLE, cubriendo los puestos que fueren necesarios según programación de tareas y de acuerdo a la organización particular de cada Empresa, manejando según necesidad, aparatos, dispositivos, herramientas, accesorios, etc., con un alto nivel de calidad, alcanzando de manera regular los niveles de producción establecidos y controlando la calidad de la producción en cualquier puesto en que fuese asignado.-

12	½ OFICIAL DE MANO	128	137	148	625
----	--------------------------	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que realiza, o está en condiciones de realizar, algunas tareas de mano relativas a la confección y terminación de indumentaria en telas de punto, cubriendo los puestos que fueren necesarios según programación de tareas y de acuerdo a la organización particular de la Empresa, manejando según necesidad, aparatos, dispositivos, herramientas, accesorios, etc., con un buen nivel de calidad.

DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL CAPÍTULO

Estas disposiciones reemplazan a cualquier otra que, por similar concepto, estuvieran establecidas o lo estén en el futuro, en las Disposiciones Generales del presente CCT de la actividad.

I) ADICIONAL POR CAPACITACIÓN A LOS COMPAÑEROS DE TRABAJO:

Las exigencias actuales del mercado de la indumentaria en telas de punto, demanda escalas de producción más pequeñas, artículos cada vez más variados, y con el aporte de costuras de diferentes tipos de máquinas.

Por tal motivo, va desapareciendo el modelo de costura repetitiva que efectuaba el operario durante mucho tiempo y que, por tal motivo, se especializaba en una sola máquina de costura, y en muy pocas tareas.

En el contexto actual, se considera de suma importancia la constante capacitación de los costureros, en la mayor variedad de máquinas y de tareas posible.

Siguiendo este criterio, la empresa podrá designar como capacitadores a los costureros que considere más apropiados (si éstos están de acuerdo), para que enseñen a los compañeros que deseen capacitarse, el manejo de máquinas y la realización de aquellas tareas que les permitan mejorar su calificación profesional.

La empresa al optar por este sistema de capacitación, deberán programar las actividades respectivas.

Los costureros que participen como capacitadores en dichos eventos, cobrarán \$ 26 por cada hora de clase y de carácter No Remunerativos, además del importe de la hora normal o extra que les correspondiera.

II) PRUEBAS Y CAMBIOS DE CATEGORÍA.

Los operarios que se hubieren capacitado y deseen cambiar de categoría, podrán solicitar efectuar una prueba a tal efecto, una vez por año.

La Empresa coordinará la misma, estableciendo un período de prueba que durará dos meses. Se realizará de común acuerdo con el trabajador y constará por escrito en qué categoría revista y a cual cree poder acceder.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

De acuerdo a los resultados obtenidos, el trabajador en prueba accederá a la nueva categoría en caso de lograr los objetivos requeridos, o se mantendrá en la categoría anterior en caso de no lograrlo.

III) CONFECCIÓN DE MUESTRAS Y/O PEQUEÑAS PRODUCCIONES.

MUESTRAS: se entiende por muestras o prototipos aquellas prendas que se confeccionan a los fines de definir algunos detalles del producto, como por ejemplo calce, aspecto, proceso productivo, etc. Son producciones que no superan las tres prendas por modelo.

Cuando estas muestras o prototipos las realiza un solo operario, en forma completa y sin la participación de otros, percibirá un adicional de \$ 13 no remunerativos por cada hora dedicada a esta tarea, además del importe de la hora normal o extra que les correspondiera.

Cuando las mismas fueran confeccionadas por un grupo de trabajo (dos o más personas), será considerado como pequeña producción y no corresponderá el pago del adicional mencionado.

PEQUEÑA PRODUCCIÓN: se entiende por pequeña producción a las series de un mismo producto, que en su conjunto de talles y colores, no superan las 30 unidades.

Como estas pequeñas producciones requieren un tiempo inicial de adaptación al costurero, la Empresa deberá arbitrar los medios para que no influya negativamente en el premio por productividad.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

PARA LAS EMPRESAS QUE TENGAN COMO ACTIVIDAD ESPECÍFICA, LAS TAREAS DETERMINADAS EN ESTE CAPITULO

SUAVIZADO Y DESGASTADO DE TODAS LAS PRENDAS EN PROCESO DE PRODUCCION.

SUAVIZADO Y DESGASTADO EXTERNOS, PROCESOS DE TRATAMIENTO, DESTENIDOS, ENVEJECIMIENTO, TERMINACION Y CONTROL DE CALIDAD DE PRENDAS SIN USO EN PROCESO DE PRODUCCION INDEPENDIENTES DE EMPRESAS INDUSTRIALES DE CONFECCION.

NOTA: Se aplica también para el resto de los capítulos de la presente C.C.T.

12	CATEGORIA 12	152	163	176	625
-----------	---------------------	-----	-----	-----	-----

12.1. SUAVIZADO Y DESGASTADO: El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso de producción del Sector.

12.2. PLANCHADO : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del del proceso de producción de las distintas prendas del Sector (planchado con robot / muñeco / plancha o planchón a vapor).

12.3. LOCALIZADO Y PINTADO CON SOPLETE : El trabajador deberá conocer realizar todas las tareas del proceso de producción del Sector.

12.4. ARENADO : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso de producción del sector.

12.5. HORNO . El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso de de producción del Sector (Horneado de pintado, quebrado, arrugado, etc.).

12.6. CONTROL DE CALIDAD : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas de control del proceso completo de producción (Identificar los defectos de las prendas confeccionadas en los talleres y aquellas que han terminado el proceso de suavizado, desgastado y planchado).

12.7. EXPEDICION : El trabajador deberá conocer y realizar todas las tareas del proceso del Sector (Recepción de las prendas provenientes de los talleres y la expedición de las consideradas Producto Terminado).

La presente estructura no significará en su aplicación la disminución de la categoría o de la remuneración que el trabajador tenía con anterioridad a la misma.

CONDICION GENERAL PARA LA CATEGORIA 12 .

Cuando el trabajador incluído en esta categoría deba entrenar o reentrenar a otro personal deberá recibir un aumento equivalente al 30 % de su remuneración total habitual. Este incremento como Instructor será considerado remuneración accesoría a todos los efectos, liquidandose por separado, tomándose en cuenta para todas las licencias legales y/o convencionales.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
13	CATEGORIA 13	144	154	166	625

13.1. SUAVIZADO Y DESGASTADO: El trabajador deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas del proceso del Sector :

- Máquina de suavizado y desgaste / secadora.
- Preparación y control de la proporción de materiales del suavizado y desgaste.
- Teñido y desteñido.

13.2. PLANCHADO : El trabajador deberá conocer y realizar eventualmente el planchado con robot o muñeco.

13.3. LOCALIZADO : Es el trabajador que se inicia en el sector localizado con soplete.

13.4. ARENADO : Es el trabajador que se inicia en el sector y deberá conocer y realizar eventualmente el arenado

13.5. TRABAJOS ESPECIALES: Es el trabajador que deberá conocer y realizar las siguientes tareas del proceso del Sector:

a) LIJADO

- * Bigote con aerógrafo.
- * Bigote permanente con plancha.
- * Lijado sobre banco.
- * Cepillado con muñeco o robot.

b) ROTURA

- * A mano.
- * Automática.
- * Bancos.
- * Tornos.

c) TORSADO

- * Trabajo a mano.
- * Trabajo con máquina automática.

d) CORROSION

- * A mano con tiza.
- * A mano con pincel.
- * A mano con rodillo.
- * A mano con trapo.
- * Pintado a mano (Tintura).

13.6. HORNO : Ayuda a realizar las tareas del Sector efectuadas por el operador de la 12,5 (Horneado de pintado, quebrado, arrugado, etc.)

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

13.7. CONTROL DE CALIDAD : Es el trabajador que debe conocer y realizar la tarea de separar por talle y etiqueta las prendas dentro de Control de Calidad .

13.8. EXPEDICION : Ayuda a realizar las tareas del Sector efectuadas por el operador de la 12,7(Recepción de las prendas provenientes de los talleres y la expedición de las consideradas Producto Terminado).

La presente estructura no significará en su aplicación la disminución de la categoría o de la remuneración que el trabajador tenía con anterioridad a la misma.

CONDICION GENERAL PARA LAS CATEGORIAS 13

Cuando el trabajador complete un período de 3 (TRES) meses trabajando en tareas de la categoría superior podrá acceder a la misma sin que medie condición restrictiva alguna en cuanto a nivel de rendimiento se refiera. Las horas trabajadas en la categoría superior serán remuneradas a todos los efectos de acuerdo con el valor convencional correspondiente a la misma y liquidadas separadamente, tomándose en cuenta para todas las licencias legales y/o convencionales.

13 BIS	CATEGORIA 13 BIS	132	141	152	625
-------------------	-------------------------	-----	-----	-----	-----

13 BIS.1. SUAVIZADO Y DESGASTADO : El trabajador deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas del proceso del Sector :

- * Centrifugado.
- * Sacar piedra.
- * Ayudar en secadora.

13 BIS.2. PLANCHADO : El trabajador deberá conocer y realizar las siguientes tareas del proceso del sector:

- * Abastecer de prendas al planchador.
- * Retirar y atar las prendas planchadas.

13 BIS.3. LOCALIZADO : El trabajador deberá conocer y realizar las siguientes tareas del proceso del Sector :

- * Colgar y descolgar las prendas del lugar de trabajo.
- * Abastecer el Sector.

13 BIS.4. ARENADO : El trabajador deberá conocer y realizar las siguientes tareas del Sector :

- * Colocar y retirar las prendas del lugar de trabajo.

13 BIS.5. HORNO : Es el trabajador que se inicia en el Sector.

13 BIS.6. TRABAJOS ESPECIALES : Es el trabajador que se inicia en el Sector.

13 BIS.7. CONTROL DE CALIDAD : Es el trabajador que abastece el Sector.

13 BIS.8. EXPEDICION : Es el trabajador que abastece el Sector.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

La presente estructura no significará en su aplicación la disminución de la categoría o de la remuneración que el trabajador tenía con anterioridad a la misma.

CONDICION GENERAL PARA LAS CATEGORIAS 13 BIS

Cuando el trabajador complete un período de 3 (TRES) meses trabajando en tareas de la categoría superior podrá acceder a la misma sin que medie condición restrictiva alguna en cuanto a nivel de rendimiento se refiera. Las horas trabajadas en la categoría superior serán remuneradas a todos los efectos de acuerdo con el valor convencional correspondiente a la misma y liquidadas separadamente, tomándose en cuenta para todas las licencias legales y/o convencionales.

PLANCHADO A MANO (CAMISAS).

14	OFICIAL CALIFICADO	140	150	162	625
	Plancha la prenda con la modalidad de la empresa.				

15	OFICIAL PLANCHADOR CALIFICADO	140	150	162	625
	Es el trabajador que deberá conocer y realizar eventualmente cualquiera de las siguientes tareas: Plancha pantalón completo y/o cintura y/o piernas y/o camperas.				

REVISADO Y CONTROL DE CALIDAD.

16	REVISADOR	133	142	153	625
	Es el trabajador que revisa y controla la calidad de la prenda para determinar los defectos técnicos que la misma pudiera tener.				

TRABAJO EN TALLERES DE CONFECCION PANTALONES, POLLERAS, CAMPERAS, CAMISAS, CHALECOS EN TELA DE JEANS, PANTALONES VAQUEROS, JARDINEROS EN TELAS DENIM - BROCKEN - TWILL - CORDEROY Y LONETA Y EN TELAS CON MEZCLA DE ALGODON O LANA, SE UTILIZARAN LAS SIGUIENTES MAQUINARIAS:

MAQUINAS ESPECIALES.

17	OFICIALA CALIFICADA	140	150	162	625
18	OFICIALA	133	142	153	625

Overlock - 2, 3 o mas agujas - Ametralladoras - Máquina de ojales - Atraques - Zig zag - Automáticas - Computarizadas - Robots - Máquina pega botón de pasta.

NOTA: con excepción de las tareas expresamente determinadas en la categoría de medio oficial, todos los trabajadores que efectúen tareas en las máquinas mencionadas anteriormente, estarán encuadradas como Oficial y/u Oficial calificada, de acuerdo a las tareas que realicen.

DISPOSICIONES GENERALES PARA ESTE CAPITULO .

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

19 El Medio oficial con un año de antigüedad como tal, percibirá un adicional equivalente al 50% (cincuenta por ciento) más por día de su respectivo jornal básico, de la diferencia entre el salario de ese inciso y el de Oficial, o sea el inmediato superior.

20 Los trabajadores que eventualmente realicen muestras o modelos y siempre que en la ejecución de los mismos no tome parte de la totalidad del personal, percibirá un 25% (veinticinco por ciento) sobre sus salarios básicos respectivos, únicamente durante el tiempo que dure la ejecución de dichas tareas.

21 Los trabajadores que operen indistintamente una máquina de costura recta o máquinas especiales, computadas o robóticas o trabajen en dos máquinas de las especiales mencionadas en el último párrafo, percibirán un 10% (diez por ciento) mas sobre sus respectivos salarios básicos establecidos en el presente capítulo.

22 Los trabajadores que realicen tareas varias como ser: repartir hilos, retirar trabajo, repartir, empaquetar, clasificar, embolsar, etc. se hallan comprendidos en la presente Convención Colectiva de Trabajo y serán consideradas como Medio oficial después de tres (3) meses de antigüedad en el establecimiento, al año pasará a la categoría correspondiente.

23 Los Oficiales calificados y Oficiales que tengan a su cargo la orientación y enseñanza del personal, percibirán un adicional de un 20% (veinte por ciento) sobre sus respectivos salarios básicos.

24 ARTICULO TRANSITORIO:

Las empresas incrementarán las remuneraciones accesorias que por concepto de premio por Productividad estén determinadas en las respectivas bases, en un monto que refleje al máximo de la escala un incremento que será equivalente al 10% del salario básico del Oficial Calificado del presente Capítulo, observando una curva proporcional en la base que genera este premio.

Las remuneraciones accesorias por concepto de premio por Productividad que se modifiquen por aplicación del presente acuerdo podrán absorber hasta su concurrencia los incrementos salariales que por este concepto hubieren otorgado las empresas con posterioridad al 1-7-92.

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. Nº 40 y Nº 40 BIS DE LA PRESENTE.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

COLCHONES Y ACCESORIOS PARA EL DESCANSO**CONFECCION Y COSTURA DE COLCHONES****PERSONAL COMPRENDIDO.**

El presente Capítulo comprende al personal de ambos sexos mayores y menores de edad, de las siguientes actividades:

Elaboración, industrialización, manufacturación, fabricación, armado, transformación de cualquier tipo o especie de: colchones, sean estos de resortes, espuma de poliuretano, estopa, lana y/o cualquier otro material sintético y/o natural; de somiers; de Imohadas; sofás camas; sillones; de otros artículos o productos para el descanso o subproductos o derivados generados por la actividad; asimismo comprende cualquier otra actividad afín o conexas dentro del ámbito de dichas empresas relacionadas con las indicadas precedentemente. Gozarán de los beneficios del presente C.C.T. todos los trabajadores que se desempeñen en las tareas indicadas como así también en aquellas tareas de producción y/o complementarias y/o conexas no estipuladas en el presente y que sean de apoyo o necesarias para la precedentemente citada elaboración, industrialización, manufacturación, fabricación, armado, transformación.

DISCRIMINACION DE CATEGORIAS LABORALES, TAREAS Y SALARIOS

(Exclusivamente para este capítulo)

SECTOR ESPUMACION

1	OFICIAL/A CALIFICADO/A: A) AYUDANTE ESPUMADOR; B) OPERARIO CALESITA; C) OPERARIO PANTÓGRAFO CG7; D) OPERARIO CORTE HORIZONTAL W22; E) OPERARIO BOBINADORA.	144	154	166	625
---	---	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que se desempeña con conocimiento en las tareas principales en la empresa o secciones. Todos los trabajadores de esta categoría no podrán negarse a realizar las tareas principales en la empresa o secciones, siempre que éstas no menoscaben su capacidad y categoría profesional.

2	OFICIAL/A: A) SERVICIOS ESPUMADORA; B) ALVEOLADORA Y TRASLADO ESPUMA; C) OPERARIO RECUPERACION ESPUMA; D) OPERARIO CORTE VERTICAL; E) OPERARIO COMPACTADORA; F) OPERARIO CORTE P/ MOLIENDA; G) OPERARIO BALANZA	138	147	159	625
---	--	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que se desempeña en una o mas tareas mencionadas en la primera parte de este capítulo.

3	MEDIO/A OFICIAL/A: A) AYUDANTE ACARREADOR; B) AYUDANTE BOBINADORA	130	139	150	625
---	--	-----	-----	-----	-----

Es el trabajador que secunda al Oficial en el trabajo.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA 01/04/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/08/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/12/2013 BÁSICO	SUMA NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
SECTOR ARMADO COLCHONES RESORTES					
4	OFICIAL/A CALIFICADO/A: A) CONTROL DE CALIDAD; B) ARMADOR COLCHONES KING KOIL; C) CERRADOR COLCHONES RESORTES; D) ARMADOR COLCHONES RESORTES; E) CONTROL TAPAS Y CABECERAS.	144	154	166	625
5	OFICIAL/A: A) ABASTECEDOR KING KOIL; B) TAPIZADOR DE SOMMIER; C) ETIQUETADOR; D) OPERARIO MAQUINA EMBOLSADO.	138	147	159	625
6	MEDIO/A OFICIAL/A: A) PEGADO DE SOMMIER; B) ABASTECEDOR SOMMIER; C) OPERARIO MAQUINA	130	139	150	625
SECTOR LOGISTICA					
7	OFICIAL/A CALIFICADO/A: A) CONTROLADOR DE CARGA	144	154	166	625
8	MEDIO/A OFICIAL/A: A) CARREROS COLCH. ESPUMA Y RESORTES; B) CARGADORES Y ACOMPAÑANTES; C) ATENCION CLIENTES ORDEN INTERNO	130	139	150	625
SECTOR ARMADO COLCHONES ESPUMA					
9	OFICIAL/A CALIFICADO/A: A) CERRADOR COLCHONES ESPUMA.	144	154	166	625
10	OFICIAL/A: A) ARMADOR COLCHONES PEGADO; B) ETIQUETADOR; C) OPERARIO MAQUINA EMBOLSADO.	138	147	159	625
11	MEDIO/A OFICIAL/A: A) ARMADOR COLCHONES SIN PEGAR; B) DESCARGA MAQUINA EMBOLSADO.	130	139	150	625
SECTOR ESTRUCTURA RESORTES					
12	OFICIAL/A CALIFICADO/A: A) OPERADOR ENSAMBLADORA AUTOMATICA; B) OPERADOR ENSAMBLADORA MANUAL; B) OPERADOR RESORTERAS MANUAL.	144	154	166	625
13	OFICIAL/A: A) COLOCADOR DE MARCOS.	138	147	159	625
14	MEDIO/A OFICIAL/A: A) DOBLADOR DE MARCOS; B) OPERADOR MAQUINA ESTABILIZADORES.	130	139	150	625
SECTOR ALMOHADAS					

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA 01/04/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/08/2013 BÁSICO	POR DÍA 01/12/2013 BÁSICO	SUMA NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad
15	OFICIAL/A CALIFICADO/A: A) OPERADOR MAQUINA BORDADORA; B) OPERADOR MAQUINA DE FUNDAS.	144	154	166	625
16	OFICIAL/A: A) CONFECCION DE FUNDAS; B) OPERADOR MAQUINA DE FIBRAS; C) CERRADOR DE ALMOHADAS; D) OPERADOR MAQUINA EMBOLSADO.	138	147	159	625
17	MEDIO/A OFICIAL/A: A) PLEGADOR DE TELAS; B) ARMADOR DE ALMOHADAS; C) CARRERO.	130	139	150	625
SECTOR SOMMIERS					
18	OFICIAL CALIFICADO: A) MAQUINA DE PIEZAS.	144	154	166	625
19	OFICIAL/A: A) ARMADOR DE SOMMIER.	138	147	159	625
20	MEDIO/A OFICIAL/A: A) PREARMADO DE SOMMIER.	130	139	150	625
SECTOR MATELASEADO Y CORT. COST. TELAS					
21	OFICIAL/A CALIFICADO/A: A) MATELASEADORES; B) REMALLADOR TAPAS MATELASEADAS; C) PEGADOR DE PILLOW; D) ARREGLADOR DE TAPAS.	144	154	166	625
22	OFICIAL/A: A) CORTADOR DE TELAS; B) PEGADO ETIQUETAS TAPAS KING KOIL; C) CONFECCION CABECERA; D) CONFECCION FUNDA SOMMIER E) REMALLADO CABECERA Y PILLOW	138	147	159	625
23	MEDIO/A OFICIAL/A: A) ACOMODADOR DE TAPAS; B) PLEGADOR DE TELAS; C) CORTADOR DE PILLOW.	130	139	150	625

DISPOSICIONES GENERALES Y BENEFICIOS SOCIALES EXCLUSIVAMENTE PARA ESTE CAPITULO**24 HIGIENE Y SEGURIDAD**

- a) Se recomienda a las empresas proveer a las máquinas de coser de motor eléctrico.
- b) Las empresas no podrán hacer trabajar a los Oficiales en carga o descarga o limpieza del taller o local.
- c) Para los trabajadores que realicen tareas insalubres, que comúnmente se efectúan, como ser: colchonería con algodón sucio, pana y pluma, encerado de trajes, impermeabilización de lonas con aceites minerales, polvos litargidios o plovagina, limpieza de mano, las empresas proveerán a los trabajadores, de guantes de goma, caretas, máscaras y soluciones contravenenosas, en cuyo defecto, los trabajadores podrán negarse a realizar dichas tareas.

ITEM	CATEGORIAS	POR DÍA	POR DÍA	POR DÍA	SUMA
		01/04/2013 BÁSICO	01/08/2013 BÁSICO	01/12/2013 BÁSICO	NO REMUNERATIVA
					Abonar desde el 01/12/13 hasta el 15/02/14 -Condición tener mas de 3 meses de Antigüedad

NOTA: LAS ESCALAS SALARIALES AQUÍ PREVISTAS SE INCREMENTARÁN POR APLICACION DE LOS ADICIONALES PARA LA ZONA PATAGONICA DISPUESTOS EN EL ART. N° 40 y N° 40 BIS DE LA PRESENTE.